

BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST — REGION DE BRUXELLES-CAPITALE

BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

[C – 2018/31306]

24 MEI 2018. — Ordonnantie houdende instemming met het Samenwerkingsakkoord van 12 februari 2018 tussen de federale Staat, het Vlaams Gewest, het Waals Gewest en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest betreffende de verdeling van de Belgische klimaat- en energiedoelstellingen voor de periode 2013-2020 (1)

Het Brusselse Hoofdstedelijke Parlement heeft aangenomen en Wij, Executieve, bekrachtigen, het geen volgt :

Artikel 1. Deze ordonnantie regelt een aangelegenheid als bedoeld in artikel 39 van de Grondwet.

Art. 2. Instemming wordt verleend aan het Samenwerkingsakkoord van 12 februari 2018 tussen de Federale Staat, het Vlaams Gewest, het Waals Gewest en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest betreffende de verdeling van de Belgische klimaat- en energiedoelstellingen voor de periode 2013-2020.

Kondigen deze ordonnantie af, bevelen dat ze in het *Belgisch Staatsblad* zal worden bekendgemaakt.

Brussel, 24 mei 2018.

De Minister-President van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, belast met Plaatselijke Besturen, Territoriale Ontwikkeling, Stedelijk Beleid, Monumenten en Landschappen, Studentenaangelegenheden, Toerisme, Openbaar Ambt, Wetenschappelijk Onderzoek en Openbare Netheid,

R. VERVOORT

De Minister van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, belast met Financiën, Begroting, Externe Betrekkingen en Ontwikkelingssamenwerking,

G. VANHENGEL

De Minister van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, belast met Tewerkstelling, Economie en Brandbestrijding en Dringende Medische Hulp,

D. GOSUIN

De Minister van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, belast met Mobiliteit en Openbare Werken,

P. SMET

De Minister van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, belast met Huisvesting, Levenskwaliteit, Leefmilieu en Energie,

C. FREMAULT

Nota

(1) Documenten van het Parlement :

Gewone zitting 2017-2018

A-654/1 Ontwerp van ordonnantie

A-654/2 Verslag

Integraal verslag :

Bespreking en aanneming : vergadering van vrijdag 27 april 2018

REGION DE BRUXELLES-CAPITALE

[C – 2018/31306]

24 MAI 2018. — Ordonnance portant assentiment à l'Accord de coopération du 12 février 2018 entre l'Etat fédéral, la Région flamande, la Région wallonne et la Région de Bruxelles-Capitale relatif au partage des objectifs belges climat et énergie pour la période 2013-2020 (1)

Le Parlement de la Région de Bruxelles-Capitale a adopté et Nous, Exécutif, sanctionnons ce qui suit :

Article 1^{er}. La présente ordonnance règle une matière visée à l'article 39 de la Constitution.

Art. 2. Assentiment est donné à l'Accord de coopération du 12 février 2018 entre l'Etat fédéral, la Région flamande, la Région wallonne et la Région de Bruxelles-Capitale relatif au partage des objectifs belges climat et énergie pour la période 2013-2020.

Promulguons la présente ordonnance, ordonnons qu'elle soit publiée au *Moniteur belge*.

Bruxelles, le 24 mai 2018.

Le Ministre-Président du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale, chargé des Pouvoirs locaux, du Développement territorial, de la Politique de la ville, des Monuments et Sites, des Affaires étudiantes, du Tourisme, de la Fonction publique, de la Recherche scientifique et de la Propreté publique,

R. VERVOORT

Le Ministre du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale, chargé des Finances, du Budget, des Relations extérieures et de la Coopération au Développement,

G. VANHENGEL

Le Ministre du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale, chargé de l'Emploi, de l'Economie et de la Lutte contre l'Incendie et l'Aide médicale urgente,

D. GOSUIN

Le Ministre du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale, chargé de la Mobilité et des Travaux publics,

P. SMET

La Ministre du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale, chargée du Logement, de la Qualité de Vie, de l'Environnement et de l'Energie,

C. FREMAULT

Note

(1) Documents du Parlement :

Session ordinaire 2017-2018

A-654/1 Projet d'ordonnance

A-654/2 Rapport

Compte rendu intégral :

Discussion et adoption : séance du vendredi 27 avril 2018

BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

[C – 2018/31497]

5 JULI 2018. — Ordonnantie betreffende de specifieke gemeentelijke bestuursvormen en de samenwerking tussen gemeenten

Het Brusselse Hoofdstedelijke Parlement heeft aangenomen en Wij, Regering, bekrachtigen, het geen volgt :

TITEL 1. — Algemeen

Artikel 1. Deze ordonnantie regelt een aangelegenheid als bedoeld in artikel 39 van de Grondwet.

TITEL 2. — De gemeentebedrijven

HOOFDSTUK 1. — De gewone gemeentebedrijven

Art. 2. Gemeentelijke instellingen en diensten kunnen worden georganiseerd als gemeentebedrijf en beheerd worden buiten de algemene diensten van de gemeente.

REGION DE BRUXELLES-CAPITALE

[C – 2018/31497]

5 JUILLET 2018. — Ordonnance relative aux modes spécifiques de gestion communale et à la coopération intercommunale

Le Parlement de la Région de Bruxelles-Capitale a adopté et Nous, Gouvernement, sanctionnons ce qui suit :

TITRE 1^{er}. — Généralités

Article 1^{er}. La présente ordonnance règle une matière visée à l'article 39 de la Constitution.

TITRE 2. — Les régies communales

CHAPITRE 1^{er}. — Les régies communales ordinaires

Art. 2. Les établissements et services communaux peuvent être organisés en régies et gérés en dehors des services généraux de la commune.

Art. 3. De gemeentebedrijven worden beheerd volgens industriële en commerciële methoden.

Het financieel dienstjaar van de gemeentebedrijven begint op 1 januari en eindigt op 31 december.

De begroting van gemeentebedrijven omvat de exploitatiebegroting, de patrimoniale begroting en de bijlagen.

Jaarlijks hecht de gemeenteraad uiterlijk op 31 december van het dienstjaar zijn goedkeuring aan de begroting voor het volgende dienstjaar.

De rekening van gemeentebedrijven omvat de balans, de resultatenrekening, de exploitatierekening en de patrimoniale rekening, zoals deze jaarlijks op 31 december worden afgesloten, evenals de bijlagen.

De rekeningen dienen uiterlijk op 1 juni van het volgende dienstjaar door de gemeenteraad te zijn goedgekeurd.

De nettowinsten van de gemeentebedrijven worden jaarlijks in de gemeentekas gestort.

De nadere regels van het financieel beheer van de gemeentebedrijven worden bepaald door de Regering.

Art. 4. De ontvangsten en uitgaven van de gemeentebedrijven moeten door een bijzondere rekenplichtige worden verricht. Deze rekenplichtige valt onder dezelfde regels als de gemeenteontvangers voor wat betreft benoeming, tuchtstraffen en aansprakelijkheid.

HOOFDSTUK 2. — *De autonome gemeentebedrijven*

Afdeling 1. — Organieke bepalingen

Art. 5. Het gemeentebedrijf is een structuur die beschikt over rechtspersoonlijkheid en eenzijdig door de gemeente is opgericht en belast met het beheer van één of meerdere activiteiten van industriële of commerciële aard die voor de gemeente van belang zijn, met uitzondering van de activiteiten die verband houden met de kerntaken van de gemeente.

Art. 6. § 1. Voorafgaand aan de oprichting van een autonoom gemeentebedrijf maakt het college van burgemeester en schepenen de volgende documenten over aan de gemeenteraad :

- 1° een businessplan;
- 2° een driejarig financieringsplan;
- 3° ontwerpstatuten;
- 4° een ontwerp van beheersovereenkomst.

§ 2. Het businessplan moet minstens voorzien in de volgende elementen :

- 1° een analyse die aantoonde welke voordelen en efficiëntie het beheer via een autonoom gemeentebedrijf biedt in vergelijking met intern beheer bij de gemeente;
- 2° de bepaling van de doelstellingen en van de te ondernemen acties om die te verwezenlijken;
- 3° de evaluatiecriteria;
- 4° een beschrijving van de interne organisatie;
- 5° de financiële middelen;
- 6° de bedrijfsinfrastructuur;
- 7° de controlemiddelen van de gemeente.

§ 3. Het driejarig financieringsplan is een voorbalans van de geplande investeringen en de financieringsbronnen die de beoogde activiteit mogelijk maken. Het dient over drie jaar gespreid te worden en aan te tonen dat het kapitaal waarover het gemeentebedrijf zal beschikken volstaat om de activiteit uit te oefenen gedurende de drie jaar die volgen op de oprichting.

§ 4. Er kan maar gestemd worden over de oprichting van het autonoom gemeentebedrijf nadat over alle elementen van het dossier bedoeld in § 1 is beraadslaagd. Van dan af is de rechtspersoonlijkheid van het gemeentebedrijf verworven.

Art. 7. § 1. De statuten van het autonoom gemeentebedrijf vermelden op zijn minst :

- 1° de naam;
- 2° het doel of de doelen;
- 3° de maatschappelijke zetel gevestigd in de oprichtende gemeente;
- 4° de samenstelling, de bevoegdheden en de werking van de bestuursorganen, alsook de wijze waarop hun leden worden aangesteld en ontslagen;

Art. 3. Les régies communales sont gérées selon des méthodes industrielles et commerciales.

L'exercice financier des régies communales commence le 1^{er} janvier et se termine le 31 décembre.

Le budget des régies communales comprend le budget d'exploitation, le budget patrimonial et les annexes.

Chaque année, le conseil communal approuve le budget de l'exercice suivant au plus tard le 31 décembre de l'exercice.

Le compte des régies communales comprend le bilan, le compte de résultats, le compte d'exploitation et le compte patrimonial arrêtés le 31 décembre de chaque année ainsi que les annexes.

Les comptes doivent être approuvés par le conseil communal au plus tard le 1^{er} juin de l'exercice suivant.

Les bénéfices nets des régies communales sont versés annuellement à la caisse communale.

Les modalités de la gestion financière des régies communales sont déterminées par le Gouvernement.

Art. 4. Les recettes et dépenses des régies communales doivent être effectuées par un comptable spécial. Ce comptable est soumis aux mêmes règles que les receveurs communaux en ce qui concerne la nomination, les sanctions disciplinaires ainsi que la responsabilité.

CHAPITRE 2. — *Les régies communales autonomes*

Section 1^{re}. — Dispositions organiques

Art. 5. La régie communale autonome est une structure dotée d'une personnalité juridique propre, créée par la commune de manière unilatérale et chargée de gérer une ou plusieurs activités à caractère industriel ou commercial relevant de l'intérêt communal, à l'exception de celles liées aux fonctions régaliennes de la commune.

Art. 6. § 1^{er}. Préalablement à la constitution d'une régie communale autonome, le collège des bourgmestre et échevins transmet au conseil communal les documents suivants :

- 1° un projet d'entreprise;
- 2° un plan triennal de financement;
- 3° un projet de statuts;
- 4° un projet de contrat de gestion.

§ 2. Le projet d'entreprise comporte au moins les éléments suivants :

- 1° une analyse démontrant les avantages et l'efficacité de la gestion via une régie communale autonome par rapport à la gestion au sein de la commune;
- 2° la détermination des objectifs et des actions à entreprendre en vue de les atteindre;
- 3° les critères d'évaluation;
- 4° une description de l'organisation interne;
- 5° les moyens financiers;
- 6° l'infrastructure de l'entreprise;
- 7° les moyens de contrôle de la commune.

§ 3. Le plan triennal de financement est un bilan prévisionnel des investissements projetés et des sources de financement permettant l'activité envisagée. Il doit être établi sur trois ans et démontrer que le capital dont disposera la régie est suffisant pour exercer l'activité durant les trois années qui suivent sa constitution.

§ 4. Le vote sur la constitution de la régie communale autonome ne peut intervenir qu'à l'issue d'une délibération sur l'ensemble des éléments du dossier visé au § 1^{er}. Dès ce moment, la personnalité juridique est acquise à la régie.

Art. 7. § 1^{er}. Les statuts de la régie communale autonome mentionnent au moins :

- 1° la dénomination;
- 2° son ou ses objets;
- 3° le siège social établi dans la commune constituante;
- 4° la composition, les compétences et le mode de fonctionnement des organes ainsi que les modes de désignation et de révocation de leurs membres;

- 5° de wijze waarop het driejarig financieringsplan wordt opgesteld en opgevolgd;
- 6° de voorwaarden waaronder het autonoom gemeentebedrijf rechtstreeks deelnemingen kan aangaan in privaot- of publiekrechtelijke vennootschappen, verenigingen of instellingen die een maatschappelijke doel nastreven dat verenigbaar is met het zijne en de wijze van toezicht op deze filialen;
- 7° de regels op grond waarvan het driejarig financieringsplan en de rekeningen, het activiteitenverslag, het verslag van de revisor en de overige documenten bestemd voor de gemeenteraad worden overgemaakt aan de gemeente;
- 8° onverminderd artikel 18 de wijze van ontbinding en vereffening van het autonoom gemeentebedrijf, de wijze van aanstelling van de vereffenaars en de rechtsregeling van de goederen en het personeel bij ontbinding.

§ 2. Voor statutenwijzigingen is de gemeenteraad bevoegd, op voorstel of na advies van de raad van bestuur.

Art. 8. § 1. Het autonoom gemeentebedrijf omvat een raad van bestuur en een directiecomité. Het kan geen andere organen in het leven roepen.

§ 2. De raad van bestuur is bevoegd voor alle handelingen die dienstig of vereist zijn om het doel van het autonoom gemeentebedrijf te verwezenlijken, onverminderd de bevoegdheden die in deze afdeling, de statuten of de in artikel 10 bedoelde beheersovereenkomst zijn toegewezen aan de gemeenteraad.

De raad van bestuur vertegenwoordigt het bedrijf ten aanzien van derden en in rechte, als eiser of als verweerder.

De raad van bestuur controleert het door het directiecomité verrichte beheer. Het directiecomité brengt regelmatig verslag uit bij de raad van bestuur.

§ 3. De gemeenteraad stelt de leden van de raad van bestuur van het autonoom gemeentebedrijf aan zoals wordt bepaald in de statuten.

Het aantal leden van de raad van bestuur bedraagt maximaal de helft van het aantal gemeenteraadsleden, met een maximum van elf. Een meerderheid van de leden van de raad van bestuur zijn gemeenteraadsleden. De zetelverdeling in de raad van bestuur gebeurt overeenkomstig de artikelen 56 en volgende van het Brussels gemeentelijk Kieswetboek. Wanneer politieke fracties die deel uitmaken van de gemeenteraad niet vertegenwoordigd zijn, wordt de raad van bestuur uitgebreid met een bestuurderszetel. De bijkomende zetel wordt aan een niet-vertegenwoordigde fractie toegewezen, voor zover de samenstellende delen van die fractie elk individueel de democratische beginselen en regels aanvaarden en zich daaraan houden.

De raad van bestuur mag niet bestaan uit meer dan twee derde leden van hetzelfde geslacht.

De raad van bestuur kiest een voorzitter en een ondervoorzitter uit zijn leden. De voorzitter mag niet afkomstig zijn uit de groep verkozen gemeenteraadsleden. De ondervoorzitter moet behoren tot de groep van bestuurders die is aangesteld uit verkozen gemeenteraadsleden. Bij gelijkheid van stemmen in de raad van bestuur is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

§ 4. Het directiecomité is belast met het dagelijks beheer, met de vertegenwoordiging met betrekking tot dat beheer en met de uitvoering van de beslissingen van de raad van bestuur. Het bestaat uit een gedelegeerd bestuurder en maximaal vier bestuurders-directeuren die door de raad van bestuur worden aangesteld in eigen midden.

Het directiecomité wordt voorgezeten door de gedelegeerd bestuurder. Bij gelijkheid van stemmen in het directiecomité is zijn stem doorslaggevend.

Het directiecomité moet bestaan uit minstens één man en minstens één vrouw.

§ 5. De aanstellingen in de verschillende bestuursorganen zijn hernieuwbaar. Deze aanstelling van leden van de raad van bestuur kan te allen tijde ingetrokken worden door de gemeenteraad en deze in de directieraad door de raad van bestuur.

§ 6. Gemeenteraadsleden van wie het mandaat eindigt, worden geacht van rechtswege ontslagnemend te zijn in het autonoom gemeentebedrijf.

§ 7. Na de volledige vernieuwing van de gemeenteraad blijven de leden van de raad van bestuur van het autonoom gemeentebedrijf in functie tot de nieuwe gemeenteraad hen heeft vervangen.

5° le mode de confection du plan triennal de financement et de son suivi;

6° les conditions dans lesquelles la régie communale autonome peut prendre des participations directes dans des sociétés, associations ou institutions de droit public ou de droit privé dont l'objet social est compatible avec le sien et les modes de contrôle sur ces filiales;

7° les règles relatives à la transmission à la commune du plan triennal de financement et des comptes, du rapport d'activités, du rapport du réviseur et tous autres documents destinés au conseil communal;

8° sans préjudice de l'article 18, le mode de dissolution et de liquidation de la régie communale autonome, le mode de désignation des liquidateurs et le règlement juridique des biens et du personnel en cas de dissolution.

§ 2. Les modifications aux statuts relèvent de la compétence du conseil communal sur proposition ou après avis du conseil d'administration.

Art. 8. § 1^{er}. La régie communale autonome comprend un conseil d'administration et un comité de direction. Elle ne peut créer d'autres organes.

§ 2. Le conseil d'administration a le pouvoir d'accomplir tous les actes utiles ou nécessaires à la réalisation de l'objet de la régie communale autonome, sans préjudice des compétences qui ont été réservées au conseil communal par la présente section, les statuts ou le contrat de gestion visé à l'article 10.

Le conseil d'administration représente la société à l'égard des tiers et en justice, soit en demandant, soit en défendant.

Le conseil d'administration contrôle la gestion assurée par le comité de direction. Celui-ci fait régulièrement rapport au conseil d'administration.

§ 3. Le conseil communal désigne les membres du conseil d'administration de la régie communale autonome conformément aux modalités fixées par les statuts.

Le conseil d'administration est composé de la moitié au plus du nombre de conseillers communaux, sans que ce nombre puisse dépasser onze. La majorité du conseil d'administration est composée de membres du conseil communal. La répartition des sièges au conseil d'administration est réalisée conformément aux articles 56 et suivants du Code électoral communal bruxellois. En cas d'absence de représentation de groupes politiques représentés au conseil communal, le conseil d'administration se voit augmenté par un siège d'administrateur. Le siège supplémentaire est octroyé à un groupe non représenté pour autant que les composantes de ce groupe acceptent, chacune individuellement, les principes et les règles de la démocratie et s'y conforment.

Le conseil d'administration ne peut comporter plus de deux tiers de membres du même sexe.

Le conseil d'administration choisit un président et un vice-président parmi ses membres. Le président ne peut être issu du groupe des conseillers communaux élus. Le vice-président doit ressortir au groupe des administrateurs désignés parmi les conseillers communaux élus. En cas de partage de voix au sein du conseil d'administration, la voix du président est prépondérante.

§ 4. Le comité de direction est chargé de la gestion journalière, de la représentation quant à cette gestion, ainsi que de l'exécution des décisions du conseil d'administration. Il est composé d'un administrateur délégué et, au maximum, de quatre administrateurs directeurs nommés par le conseil d'administration en son sein.

Le comité de direction est présidé par l'administrateur délégué. En cas de partage de voix au comité de direction, sa voix est prépondérante.

Le comité de direction doit comporter au moins un homme et au moins une femme.

§ 5. Les désignations dans les différents organes de gestion sont renouvelables. Ces désignations des membres du conseil d'administration peuvent être, à tout moment, révoquées par le conseil communal et celles effectuées au sein du comité de direction par le conseil d'administration.

§ 6. Les conseillers communaux dont le mandat prend fin sont réputés démissionnaires de plein droit de la régie communale autonome.

§ 7. Après le renouvellement complet du conseil communal, les membres du conseil d'administration de la régie communale autonome restent en fonction jusqu'à ce que le nouveau conseil communal ait procédé à leur remplacement.

§ 8. De mandaten van bestuurder worden kosteloos uitgeoefend.

De beschikkingen van deze paragraaf gelden evenzeer voor de filialen van autonome gemeentebedrijven en voor de instellingen gecontroleerd door het autonoom gemeentebedrijf.

§ 9. De bestuurders zijn bij de normale uitoefening van hun mandaat geenszins persoonlijk aansprakelijk voor de verbintenissen van het autonoom gemeentebedrijf en niet hoofdelijk verantwoordelijk voor enig verzuim.

Zij worden ontheven van enige hoofdelijke verantwoordelijkheid voor inbreuken waaraan zij geen deel hebben gehad indien hun geen schuld kan worden toegeschreven en zij die inbreuken gemeld hebben bij de gemeenteraad zo spoedig mogelijk nadat zij hiervan kennis hebben gekregen.

Art. 9. Het is elke bestuurder van een autonoom gemeentebedrijf verboden :

1° aanwezig te zijn bij en deel te nemen aan de beraadslaging over onderwerpen waarbij deze een rechtstreeks belang heeft of waarbij familieleden of verwanten tot in de vierde graad een persoonlijk en rechtstreeks belang hebben.

Dit verbod geldt niet verder dan familieleden of verwanten tot in de tweede graad wanneer het gaat om de voordracht van kandidaten, de aanstelling in een betrekking, ontslag of schorsing;

2° rechtstreeks of onrechtstreeks deel te nemen aan overheidsopdrachten gegund met het autonoom gemeentebedrijf;

3° als advocaat, notaris of zakenman op te treden in processen ingesteld tegen het autonoom gemeentebedrijf. Hij mag in die hoedanigheid evenmin pleiten, advies verlenen of enigerlei geschil opvolgen in het belang van het autonome gemeentebedrijf, tenzij kosteloos.

Dit verbod geldt eveneens voor advocaten, notarissen of zakenmensen die behoren tot dezelfde groepering, dezelfde vereniging of hun kantoren op hetzelfde adres hebben als de bestuurder van het autonoom gemeentebedrijf.

Iedere bestuurder die omwille van een belangenconflict verhinderd is deel te nemen aan een beraadslaging, moet de precieze redenen daarvan laten vastleggen in het verslag.

Art. 10. § 1. De gemeente sluit een beheersovereenkomst met het autonoom gemeentebedrijf.

Deze overeenkomst bepaalt de onderlinge verplichtingen van de partijen en vermeldt minstens volgende aspecten :

1° de aard en strekking van de opdrachten die het autonoom gemeentebedrijf dient te vervullen;

2° de middelen die de gemeente ter beschikking stelt van het autonoom gemeentebedrijf, zowel voor wat betreft activa, infrastructuur en personeel;

3° de voorwaarden op grond waarvan eigen inkomsten of overige financieringen mogen worden verworven of gebruikt;

4° de tarifieringsprincipes en -voorwaarden voor prestaties die het autonome gemeentebedrijf in het kader van zijn taken verstrekt;

5° de kwalitatieve en kwantitatieve indicatoren verbonden aan de verwezenlijking van alle doelstellingen die verband houden met de opdrachten van het autonoom gemeentebedrijf. Voor elk van deze indicatoren dient een referentiewaarde vermeld te worden. Deze indicatoren worden opgenomen in een bordtabel die op periodieke basis aangeeft in welke mate deze worden verwezenlijkt en evolueren en die aan de gemeenteraad moet worden toegestuurd;

6° de procedures voor de wijziging, de hernieuwing en de ontbinding van de beheersovereenkomst, alsook de wijze waarop geschillen tussen contractpartijen beslecht worden;

7° de sancties voor het verzuimen van de plichten vervat in de beheersovereenkomst.

§ 2. Onder voorbehoud van de mogelijkheid tot verlenging, wijziging, schorsing en ontbinding van de beheersovereenkomst, wordt deze gesloten voor een periode die eindigt uiterlijk zes maanden na de volledige vernieuwing van de gemeenteraad.

De beheersovereenkomst en de uitvoering hiervan worden jaarlijks op basis van een schriftelijk verslag geëvalueerd door de gemeenteraad in aanwezigheid van de gedelegeerd bestuurder of de voorzitter van de raad van bestuur van het autonoom gemeentebedrijf.

§ 8. Les mandats des administrateurs sont exercés à titre gratuit.

Les dispositions du présent paragraphe s'appliquent de manière identique aux filiales de régies communales autonomes ou aux établissements contrôlés par la régie communale autonome.

§ 9. Les administrateurs ne contractent aucune responsabilité personnelle relative aux engagements de la régie communale autonome et ne sont pas solidairement responsables des manquements dans l'exercice normal de leur mandat.

Ils seront déchargés de la responsabilité solidaire, quant aux infractions auxquelles ils n'ont pas pris part si aucune faute ne leur est imputable et s'ils ont dénoncé ces infractions au conseil communal le plus proche après qu'ils en ont eu connaissance.

Art. 9. Il est interdit à tout administrateur d'une régie communale autonome :

1° d'être présent et de participer à la délibération sur des objets auxquels il a un intérêt direct ou auxquels ses parents ou alliés jusqu'au quatrième degré inclusivement ont un intérêt personnel et direct.

Cette prohibition ne s'étend pas au-delà des parents ou alliés jusqu'au deuxième degré inclus lorsqu'il s'agit de présentations de candidats, de nominations aux emplois, révocations ou suspensions;

2° de prendre part, directement ou indirectement, à des marchés publics passés avec la régie communale autonome;

3° d'intervenir comme avocat, notaire ou homme d'affaires dans les procès dirigés contre la régie communale autonome. Il ne peut, en la même qualité, plaider, donner des avis ou suivre aucune affaire litigieuse quelconque dans l'intérêt de la régie communale autonome, si ce n'est gratuitement.

La présente interdiction vaut également pour tout avocat, notaire ou homme d'affaires appartenant au même groupement, à la même association ou ayant ses bureaux à la même adresse que l'administrateur de la régie communale autonome.

Tout administrateur empêché de participer à une délibération pour motif de conflit d'intérêt doit en faire acter les motifs précis au procès-verbal.

Art. 10. § 1^{er}. La commune conclut un contrat de gestion avec la régie communale autonome.

Le contrat de gestion définit au minimum les obligations des parties l'une envers l'autre et précise au minimum les aspects suivants :

1° la nature et l'étendue des missions que la régie communale autonome doit assumer;

2° les moyens mis par la commune à la disposition de la régie communale autonome qu'il s'agisse d'actifs, d'infrastructures ou de personnel;

3° les conditions dans lesquelles les revenus propres ou autres financements peuvent être acquis ou utilisés;

4° les principes et les conditions de tarification des prestations fournies par la régie communale autonome dans le cadre des tâches qu'elle assume;

5° les indicateurs qualitatifs et quantitatifs liés à la réalisation de tous les objectifs liés aux missions de la régie communale autonome. Pour chacun de ces indicateurs, une valeur de référence sera indiquée. Ces indicateurs seront repris dans un tableau de bord qui périodiquement indique leur degré de réalisation et leur évolution et qui doit être transmis au conseil communal;

6° les procédures de modification, de renouvellement et de résiliation du contrat de gestion ainsi que le mode de règlement des litiges entre les parties au contrat;

7° les sanctions en cas de violation des obligations contenues au contrat de gestion.

§ 2. Sous réserve de la possibilité de prolongation, modification, suspension et résiliation du contrat de gestion, celui-ci est conclu pour une période qui se termine au plus tard six mois après le renouvellement complet du conseil communal.

Le contrat de gestion et son exécution sont évalués, sur la base d'un rapport écrit, chaque année par le conseil communal en présence de l'administrateur délégué ou du président du conseil d'administration de la régie communale autonome.

Art. 11. § 1. Binnen de perken vastgesteld door de beheersovereenkomst of de statuten, kan het autonoom gemeentebedrijf in eigen naam ontegeningen om redenen van openbaar nut verrichten, leningen aangaan, giften aanvaarden en subsidies ontvangen.

§ 2. Het autonoom gemeentebedrijf beslist binnen de grenzen van de beheersovereenkomst vrij over de verwerving, de aanwending en de vervreemding van hun materiële en immateriële goederen, over de vestiging of opheffing van zakelijke rechten op die goederen, alsook over de uitvoering van deze beslissingen en de financiering hiervan.

§ 3. Het autonoom gemeentebedrijf stelt de tarieven en de tariefstructuur voor de door het bedrijf verstrekte prestaties vast binnen de perken van de in de beheersovereenkomst vastgestelde tarifieringsregels.

§ 4. Het autonoom gemeentebedrijf kan rechtstreekse participaties aangaan in vennootschappen en privaot- of publiekrechtelijke instellingen die een maatschappelijk doel nastreven dat verenigbaar is met het zijne. Het kan eveneens een filiaal oprichten, meer bepaald met elke andere privaot- of publiekrechtelijke rechtspersoon waarvan het maatschappelijk doel verenigbaar is met het zijne.

De beslissing tot participatie of tot beëindiging van participatie, alsook de beslissing tot oprichting van een filiaal wordt voorafgaandelijk ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

Meerdere gemeentebedrijven kunnen participeren in dezelfde vennootschappen en publiek- of privaotrechtelijke instellingen die een maatschappelijk doel nastreven dat verenigbaar is met het hunne.

Onverminderd de bestaande posities, wordt de participatie van het Gewest in een filiaal van een autonoom gemeentebedrijf toegestaan en vastgesteld bij ordonnantie, wanneer zij verantwoord wordt door redenen van gewestelijk belang.

De oprichting van subfilialen is verboden.

Ongeacht de grootte van de participatie of de inbreng van de verschillende partijen in het maatschappelijk kapitaal, dienen de aandeelhoudende autonome gemeentebedrijven over de meerderheid van de stemmen te beschikken en het voorzitterschap waar te nemen in de beheerorganen.

§ 5. Leden van de gemeenteraad die als bestuurder zetelen in een bestuursorgaan van een autonoom gemeentebedrijf mogen geen bezoldigd mandaat als bestuurder of commissaris uitoefenen noch enige bezoldigde activiteit verrichten bij een filiaal van dat gemeentebedrijf.

Art. 12. De raad van bestuur stelt om de drie jaar een financieringsplan op dat de verbinding maakt tussen de goedgekeurde rekeningen van de vorige drie dienstjaren en de perspectieven voor de evolutie en de verwezenlijking voor de volgende drie jaar en dat verwijst naar de werkings- en investeringsbegrotingen voor de volgende drie jaar. Eventuele wijzigingen van het driejarig financieringsplan worden ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

Het eerste driejarig financieringsplan moet door de gemeenteraad definitief worden goedgekeurd uiterlijk zes maanden nadat de gemeenteraad de rekeningen voor het derde boekjaar van het autonoom gemeentebedrijf heeft goedgekeurd.

Jaarlijks stelt de raad van bestuur voorlopig de jaarrekeningen vast en stuurt deze, samen met een bestand van de voltijdsequivalenten die tewerkgesteld waren in het bedoelde boekjaar, toe aan de gemeenteraad voor definitieve goedkeuring.

De rekeningen dienen uiterlijk op 1 juni van het volgende dienstjaar door de gemeenteraad definitief zijn goedgekeurd.

Art. 13. § 1. De raad van bestuur stelt jaarlijks een activiteitenverslag op. Aan dat verslag wordt een evaluatie van de uitvoering van de beheersovereenkomst toegevoegd. Deze documenten worden binnen de termijnen bepaald in de statuten aan de gemeenteraad meegedeeld, en dit ten laatste op 1 juni, samen met de rekeningen voor het vorige dienstjaar.

§ 2. Daarnaast kan de gemeenteraad de raad van bestuur en het directiecomité steeds verzoeken om rechtstreekse informatie over het beheer en de financiële toestand van het autonoom gemeentebedrijf en/of de filialen ervan en in voorkomend geval eveneens een verslag over zijn activiteiten of een aantal hiervan.

De gemeenteraadsleden kunnen zich een kopie laten bezorgen van de beraadslagingen van de beheerorganen van het autonoom gemeentebedrijf.

Art. 14. De controle op de financiële toestand en de jaarrekeningen van het autonoom gemeentebedrijf wordt uitgeoefend door een commissaris-revisor die is aangesteld door de gemeenteraad en die lid is van het Instituut van de Bedrijfsrevisoren. Deze stelt een technisch verslag op. Dit verslag wordt aan de gemeenteraad voorgelegd.

Art. 11. § 1^{er}. Dans les limites fixées par le contrat de gestion ou les statuts, la régie communale autonome peut poursuivre en son nom des expropriations pour cause d'utilité publique, contracter des emprunts, accepter des libéralités et recevoir des subventions.

§ 2. La régie communale autonome décide librement, dans les limites du contrat de gestion, de l'acquisition, de l'utilisation et de l'aliénation de leurs biens corporels et incorporels, de la constitution ou de la suppression de droits réels sur ces biens, ainsi que de l'exécution de telles décisions et de leur mode de financement.

§ 3. La régie communale autonome fixe les tarifs et la structure tarifaire pour les prestations fournies par la régie dans les limites des règles de tarification reprises dans le contrat de gestion.

§ 4. La régie communale autonome peut prendre des participations directes dans des sociétés et institutions de droit public ou de droit privé dont l'objet social est compatible avec son objet. Elle peut également créer une filiale, notamment avec toute autre personne morale de droit public ou de droit privé dont l'objet social est compatible avec son objet.

La décision de prise de participation ou de suppression de prise de participation, ainsi que la décision de créer une filiale est soumise à la délibération préalable du conseil communal.

Plusieurs régies communales peuvent participer aux mêmes sociétés et institutions de droit public ou de droit privé dont l'objet social est compatible avec leur objet.

Sans préjudice des positions existantes, lorsqu'elle est justifiée par des motifs d'intérêt régional, toute participation de la Région dans une filiale de régie communale autonome est autorisée et fixée par ordonnance.

La création de sous-filiales est interdite.

Quelle que soit l'importance de la participation ou des apports des diverses parties à la constitution du capital social, les régies communales autonomes ayant une prise de participation disposent ensemble de la majorité des voix et assument la présidence dans les organes de gestion.

§ 5. Les membres du conseil communal siégeant comme administrateur dans les organes d'une régie communale autonome ne peuvent détenir aucun mandat rémunéré d'administrateur ou de commissaire ni exercer aucune activité salariée dans une filiale de cette régie.

Art. 12. Le conseil d'administration établit tous les trois ans un plan de financement qui fait le lien entre les comptes approuvés des trois exercices précédents et les perspectives d'évolution et de réalisation pour les trois années suivantes et indique les budgets de fonctionnement et d'investissement des trois années à venir. Les éventuelles modifications du plan triennal de financement sont soumises à l'approbation du conseil communal.

Le premier plan triennal de financement doit être définitivement approuvé par le conseil communal au plus tard six mois après l'approbation par le conseil communal des comptes du troisième exercice comptable de la régie communale autonome.

Chaque année, le conseil d'administration arrête provisoirement les comptes annuels avec un fichier des équivalents temps plein occupés au cours de l'exercice comptable visé et les transmet au conseil communal pour approbation définitive.

Les comptes doivent être définitivement approuvés par le conseil communal au plus tard le 1^{er} juin de l'exercice suivant.

Art. 13. § 1^{er}. Le conseil d'administration établit chaque année un rapport d'activités. À ce rapport est annexé une évaluation de l'exécution du contrat de gestion. Ces documents sont communiqués au conseil communal selon les délais fixés dans les statuts et au plus tard le 1^{er} juin avec les comptes de l'exercice précédent.

§ 2. En outre, le conseil communal peut, à tout moment, demander au conseil d'administration et au comité de direction une information directe sur la gestion et la situation financière de la régie communale autonome et/ou de ses filiales et, le cas échéant, un rapport sur ses activités ou certaines d'entre elles.

Les conseillers communaux peuvent se faire remettre une copie des délibérations des organes de gestion de la régie communale autonome.

Art. 14. Le contrôle de la situation financière et des comptes annuels de la régie communale autonome est confié à un commissaire-réviseur désigné par le conseil communal et qui a la qualité de membre de l'Institut des réviseurs d'entreprises. Il réalise un rapport technique. Ce rapport est communiqué au conseil communal.

Art. 15. De boekhouding van het autonoom gemeentebedrijf wordt gevoerd volgens de wetgeving met betrekking tot de boekhouding van de ondernemingen.

Art. 16. De gemeenteraad hoort het activiteitenverslag en het verslag van de commissaris-revisor en bespreekt de voorlopige jaarrekeningen vastgesteld door de raad van bestuur van het autonome gemeentebedrijf.

Na de goedkeuring van de jaarrekening spreekt de gemeenteraad zich uit over de kwijting aan de bestuurders. Deze kwijting geldt enkel indien noch de jaarrekeningen van het autonoom gemeentebedrijf, noch het activiteitenverslag weglatingen of onjuiste opgaven bevatten die de reële toestand van het gemeentebedrijf kunnen verhullen.

Art. 17. § 1. Voor zijn personeel kan het gemeentebedrijf kiezen voor het statutair stelsel of voor het contractueel stelsel, hetzij voor beide.

Het statutair en contractueel personeel is onderworpen aan het personeelsstatuut van de gemeente waar het gemeentebedrijf gevestigd is.

§ 2. De personeelsleden worden aangeworven en ontslagen door de raad van bestuur. De raad van bestuur kan zijn bevoegdheid inzake aanwervingen delegeren aan het directiecomité.

§ 3. De burgers met een andere dan de Belgische nationaliteit en die geen onderdaan zijn van de Europese Unie of de Europese Economische Ruimte, komen in aanmerking voor de civiele ambten bij het autonoom gemeentebedrijf die geen rechtstreekse of onrechtstreekse deelneming aan de uitoefening van het openbaar gezag inhouden en niet voorzien in de bescherming van de algemene belangen van de Staat of andere openbare instanties.

Art. 18. § 1. De gemeenteraad is als enige bevoegd om te beslissen tot ontbinding van het autonoom gemeentebedrijf. In de beslissing tot ontbinding wijst de gemeenteraad de vereffenaar aan en bepaalt zijn opdracht.

§ 2. Het personeel in statutair dienstverband van het ontbonden autonoom gemeentebedrijf wordt overgenomen door de gemeente.

§ 3. De rechten en plichten van het ontbonden autonoom gemeentebedrijf worden overgenomen door de gemeente.

Afdeling 2. — Bepalingen met betrekking tot de organisatie van het gewoon toezicht op de autonome gemeentebedrijven en hun filialen

Onderafdeling 1. — Algemene bepalingen

Art. 19. Bij de uitoefening van het gewoon toezicht worden de akten van de autonome gemeentebedrijven en de besluiten van de Regering verzonden, hetzij bij ter post aangetekende brief met ontvangstmelding, hetzij per bode, tegen afgifte van een ontvangstbewijs.

Voor de verzending mag ook gebruik gemaakt worden van e-mail gevalideerd door een geavanceerde elektronische handtekening. De ontvangst van een per e-mail verzonden akte wordt bevestigd met een ontvangstbewijs.

De Regering bepaalt het praktisch verloop van deze verzendingen.

Art. 20. Met betrekking tot de termijnen waaraan zij is gebonden, dient de Regering te voldoen aan de volgende regels :

- 1° de termijn gaat in op de dag na de ontvangst van de akte van het autonoom gemeentebedrijf;
- 2° de dag waarop de termijn verstrijkt, wordt meegerekend;
- 3° elk besluit van de Regering moet schriftelijk worden bekendgemaakt aan het autonoom gemeentebedrijf en op straffe van nietigheid dient dit verstuurd te worden uiterlijk op de dag waarop de termijn verstrijkt.

Indien de vervaldag op een zaterdag, een zondag of een feestdag valt, wordt deze naar de eerstvolgende werkdag verschoven. Onder feestdagen wordt verstaan : 1 januari, Paasmaandag, 1 mei, Hemelvaart, Pinkstermaandag, 21 juli, 15 augustus, 1, 2, 11 en 15 november, 25 en 26 december, alsook de dagen die bij ordonnantie of besluit van de Regering worden vastgesteld.

Onderafdeling 2

Het informeren van de toezichthoudende overheid

Art. 21. § 1. gemeentebedrijven sturen hun akten door naar de Regering als deze betrekking hebben op de volgende onderwerpen :

- 1° akten die zijn onderworpen aan het goedkeuringstoezicht krachtens artikel 28;
- 2° akten houdende intrekking of verantwoording van een geschorste akte;

Art. 15. La comptabilité de la régie communale autonome est tenue selon la législation relative à la comptabilité des entreprises.

Art. 16. Le conseil communal entend le rapport d'activités et le rapport du commissaire-réviseur et discute les comptes annuels arrêtés provisoirement par le conseil d'administration de la régie communale autonome.

Après l'approbation des comptes annuels, le conseil communal se prononce sur la décharge des administrateurs. Cette décharge n'est valable que si ni les comptes annuels de la régie communale autonome ni le rapport d'activités ne contiennent des omissions ou de fausses indications de nature à dissimuler la situation réelle de la régie.

Art. 17. § 1^{er}. Pour son personnel, la régie peut opter pour le système statutaire ou pour le régime contractuel voire pour les deux catégories.

Le personnel statutaire et contractuel est soumis au statut du personnel de la commune où est établie la régie.

§ 2. Les membres du personnel sont engagés et licenciés par le conseil d'administration. Le conseil d'administration peut déléguer au comité de direction sa compétence en matière d'engagement.

§ 3. Les citoyens qui ne sont ni de nationalité belge ni ressortissants de l'Union européenne ou de l'Espace économique européen, sont admissibles aux emplois civils au sein de la régie communale autonome qui ne comportent pas de participation directe ou indirecte à l'exercice de la puissance publique ou aux fonctions qui n'ont pas pour objet la sauvegarde des intérêts généraux de l'État ou des autres collectivités publiques.

Art. 18. § 1^{er}. Le conseil communal est seul compétent pour décider la dissolution de la régie communale autonome. Dans la décision de dissolution, le conseil communal désigne le liquidateur et en détermine la mission.

§ 2. Le personnel statutaire de la régie communale autonome dissoute est repris par la commune.

§ 3. Les droits et obligations de la régie communale autonome dissoute sont repris par la commune.

Section 2. — Dispositions relatives à l'organisation de la tutelle ordinaire sur les régies communales autonomes et leurs filiales

Sous-section 1^{re}. — Dispositions générales

Art. 19. Dans le cadre de l'exercice de la tutelle ordinaire, l'envoi des actes des régies communales autonomes et des arrêtés du Gouvernement se fait soit par lettre recommandée à la poste avec accusé de réception, soit par porteur, contre la délivrance d'un récépissé.

La transmission peut également s'effectuer par courrier électronique authentifié par une signature électronique avancée. La réception de l'acte envoyé par voie électronique est confirmée par un accusé de réception.

Le Gouvernement fixe les modalités pratiques de ces envois.

Art. 20. En ce qui concerne les délais qui lui sont impartis, le Gouvernement est tenu par les règles suivantes :

- 1° le point de départ du délai est le lendemain du jour de la réception de l'acte de la régie communale autonome;
- 2° le jour de l'échéance est compté dans le délai;
- 3° tout arrêté du Gouvernement doit être notifié par écrit à la régie communale autonome et, sous peine de nullité de cet arrêté, son envoi doit se faire au plus tard le jour de l'échéance du délai.

Lorsque le jour de l'échéance est un samedi, un dimanche ou un jour férié, l'échéance est reportée au jour ouvrable suivant. On entend par jours fériés, les jours suivants : le 1^{er} janvier, le lundi de Pâques, le 1^{er} mai, l'Ascension, le lundi de Pentecôte, le 21 juillet, le 15 août, les 1^{er}, 2, 11 et 15 novembre, les 25 et 26 décembre, ainsi que les jours déterminés par ordonnance ou par arrêté du Gouvernement.

Sous-section 2. — De l'information de l'autorité de tutelle

Art. 21. § 1^{er}. Les régies communales autonomes transmettent au Gouvernement leurs actes portant sur les objets suivants :

- 1° les actes qui sont soumis à la tutelle d'approbation en vertu de l'article 28;
- 2° les actes portant retrait ou justification d'un acte suspendu;

- 3° de beheersovereenkomst en de wijzigingen die hieraan zijn aangebracht;
- 4° reglementen en de wijzigingen die hieraan zijn aangebracht, met inbegrip van statutenwijzigingen;
- 5° de keuze van de procedure voor de gunning en de vaststelling van de voorwaarden voor overheidsopdrachten voor werken, leveringen en diensten met betrekking tot opdrachten met een bedrag dat exclusief belasting op de toegevoegde waarde gelijk is aan of hoger is dan 175.000 euro, alsook de selectie van inschrijvers, kandidaten of deelnemers aan deze opdrachten en de toewijzing hiervan;
- 6° de vaststelling van de voorwaarden voor concessies voor werken en diensten, alsook de selectie van inschrijvers of kandidaten voor deze concessies en de toewijzing hiervan;
- 7° de personeelsformatie;
- 8° de consolidatie en de herschikking van de financiële lasten van aangegane leningen;
- 9° het sluiten van thesaurie- of saneringsleningen;
- 10° de verwerving of vervreemding van een eigendomsrecht of van zakelijke rechten op onroerende goederen;
- 11° de driejarige financieringsplannen met de eventuele wijzigingen die hieraan zijn aangebracht.

§ 2. Deze akten worden doorgestuurd binnen twintig dagen nadat ze zijn genomen, behoudens de driejarige financieringsplannen en de wijzigingen die hieraan zijn aangebracht en de rekeningen, die doorgestuurd moeten worden binnen twintig dagen na de definitieve goedkeuring door de gemeenteraad. De akten gaan vergezeld van alle stukken die vereist zijn om te controleren of zij beantwoorden aan de wet en het algemeen belang.

§ 3. Akten die bij wet in de beide landstalen moeten worden opgesteld, worden in de beide talen doorgestuurd.

§ 4. De Regering bezorgt het Observatorium van de Referentieprijzen voor de Overheidsopdrachten de akten van de autonome gemeentebedrijven of verzoekt het autonoom gemeentebedrijf om dit te doen.

Art. 22. De autonome gemeentebedrijven sturen binnen twintig dagen nadat ze zijn genomen aan de Regering een lijst toe waarin alle akten, behoudens deze bedoeld in artikel 21, beknopt worden omschreven.

Art. 23. De Regering kan autonome gemeentebedrijven verzoeken haar alle informatie, gegevens en inlichtingen toe te sturen die dienstig zijn en deze zelfs ter plaatse inwinnen. De Regering kan vaststellen hoe haar de gevraagde gegevens worden overgemaakt.

Onderafdeling 3. — Het algemeen toezicht

Art. 24. De Regering kan bij besluit een akte schorsen waarmee een autonoom gemeentebedrijf de wet of zijn statuten overtreedt of het algemeen belang schaadt.

De schorsingstermijn bedraagt dertig kalenderdagen na ontvangst van de akte.

Het autonoom gemeentebedrijf kan de geschorste akte intrekken of verantwoorden.

Op straffe van nietigheid van de geschorste akte verstuurt het de akte waarmee het de geschorste akte verantwoordt naar de Regering binnen een termijn van veertig dagen na ontvangst van het schorsingsbesluit.

De schorsing wordt opgeheven bij het verstrijken van een termijn van dertig dagen na ontvangst van de akte waarmee het autonoom gemeentebedrijf de geschorste akte verantwoordt.

De termijn vermeld in het tweede en vijfde lid kan door de Regering één keer worden verlengd met een termijn van vijftien dagen. De beslissing om de termijn te verlengen, moet eveneens bekendgemaakt worden aan het autonoom gemeentebedrijf vóór het verstrijken van de oorspronkelijke termijn.

Art. 25. De Regering kan bij besluit een akte vernietigen waarmee een autonoom gemeentebedrijf de wet of zijn statuten overtreedt of het algemeen belang schaadt.

De vernietigingstermijn bedraagt dertig dagen na ontvangst van de akte of, in voorkomend geval van de akte waarmee het autonoom gemeentebedrijf een geschorste akte verantwoordt.

Deze termijn kan door de Regering één keer worden verlengd met een termijn van vijftien dagen. De beslissing om de termijn te verlengen, moet eveneens bekendgemaakt worden aan het autonoom gemeentebedrijf vóór het verstrijken van de oorspronkelijke termijn.

- 3° le contrat de gestion et ses modifications;
- 4° les règlements ainsi que leurs modifications, en ce compris les modifications aux statuts;
- 5° le choix de la procédure de passation et la fixation des conditions des marchés publics de travaux, de fournitures et de services pour les marchés dont le montant hors taxe sur la valeur ajoutée est égal ou supérieur à 175.00 euros, ainsi que la sélection des soumissionnaires, candidats ou participants à ces marchés et l'attribution de ceux-ci;
- 6° la fixation des conditions des concessions de travaux et de services, ainsi que la sélection des soumissionnaires ou candidats à ces concessions et l'attribution de celles-ci;
- 7° le cadre du personnel;
- 8° la consolidation et le rééchelonnement des charges financières des emprunts souscrits;
- 9° la conclusion d'emprunts de trésoreries ou d'assainissement;
- 10° l'acquisition ou l'aliénation d'un droit de propriété ou de droits réels relatifs à des biens immeubles;
- 11° les plans triennaux de financement et leurs éventuelles modifications.

§ 2. Ces actes sont transmis dans les vingt jours où ils ont été pris, sauf les plans triennaux de financement et leurs modifications et les comptes, qui ne doivent être transmis que dans les vingt jours de leur approbation définitive par le conseil communal. Les actes sont accompagnés de toutes les pièces nécessaires au contrôle de leur conformité à la loi et à l'intérêt général.

§ 3. Les actes qui, de par la loi, doivent être rédigés dans les deux langues sont transmis dans les deux langues.

§ 4. Le Gouvernement transmet ou invite la régie communale autonome à transmettre à l'Observatoire des prix de référence dans les marchés publics, les actes des régies communales autonomes.

Art. 22. Les régies communales autonomes transmettent au Gouvernement une liste reprenant une description succincte de tous leurs actes autres que ceux visés à l'article 21, dans les vingt jours où ils ont été pris.

Art. 23. Le Gouvernement peut demander aux régies communales autonomes de leur transmettre toute information, donnée ou renseignement utile et même les recueillir sur place. Le Gouvernement peut préciser de quelle manière les données sollicitées doivent lui être transmises.

Sous-section 3. — De la tutelle générale

Art. 24. Le Gouvernement peut suspendre par arrêté l'acte par lequel une régie communale autonome viole la loi ou les statuts ou blesse l'intérêt général.

Le délai de suspension est de trente jours à partir de la réception de l'acte.

La régie communale autonome peut retirer l'acte suspendu ou le justifier.

Sous peine de nullité de l'acte suspendu, elle transmet au Gouvernement l'acte par lequel elle justifie l'acte suspendu, dans un délai de quarante jours à dater de la réception de l'arrêté de suspension.

La suspension est levée après l'expiration d'un délai de trente jours à partir de la réception de l'acte par lequel la régie autonome justifie l'acte suspendu.

Le délai mentionné aux alinéas 2 et 5 peut être prorogé une fois par le Gouvernement pour un délai de quinze jours. La décision de proroger le délai doit également être notifiée à la régie communale autonome avant l'expiration du délai initial.

Art. 25. Le Gouvernement peut annuler par arrêté l'acte par lequel une régie communale autonome viole la loi ou les statuts ou blesse l'intérêt général.

Le délai d'annulation est de trente jours à partir de la réception de l'acte ou, le cas échéant, de la réception de l'acte par lequel la régie communale autonome justifie un acte suspendu.

Ce délai peut être prorogé une fois par le Gouvernement pour un délai de quinze jours. La décision de proroger le délai doit également être notifiée à la régie communale autonome avant l'expiration du délai initial.

Art. 26. De akten van de autonome gemeentebedrijven vermeld op de lijst bedoeld in artikel 22 kunnen niet langer geschorst of vernietigd worden indien de Regering deze akten niet binnen twintig dagen na ontvangst van de lijst heeft gevorderd bij aangetekend schrijven met ontvangstbewijs.

De schorsings- of vernietigingstermijn van een akte die de Regering vordert binnen de termijn opgelegd in het eerste lid bedraagt twintig dagen na ontvangst van deze akte.

Art. 27. De akten waarmee het autonoom gemeentebedrijf overheidsoopdrachten voor werken, leveringen en diensten, evenals de concessies voor werken en diensten toewijst, worden pas aan de geselecteerde inschrijver meegedeeld van zodra deze niet langer geschorst of vernietigd kunnen worden, hetzij in voorkomend geval vanaf de dag waarop de Regering het autonoom gemeentebedrijf meedeelt dat de akte onmiddellijk mag worden uitgevoerd.

Het eerste lid is niet van toepassing :

- 1° op akten die voorzien in de toewijzing van overheidsopdrachten bedoeld in artikel 42, § 1, 1°, b), van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten;
- 2° op akten die voorzien in de toewijzing van overheidsopdrachten die niet aan de Regering toegestuurd hoeven te worden in toepassing van artikel 21.

Onderafdeling 4. — Het goedkeuringstoezicht

Art. 28. Zijn onderworpen aan de goedkeuring van de Regering :

- 1° de rekeningen, hetzij de ontvangsten- en uitgavenstaat van het autonoom gemeentebedrijf, vergezeld van het verslag van de commissaris-revisor;
- 2° de oprichting van ondernemingen, verenigingen en instellingen of de deelneming in ondernemingen, verenigingen en instellingen en inbrengen van het autonoom gemeentebedrijf in deze ondernemingen, verenigingen of instellingen.

Art. 29. De goedkeuringstermijn bedraagt veertig kalenderdagen na ontvangst van de akte.

De Regering kan deze termijn eenmalig verlengen voor een duur die niet langer mag zijn dan de oorspronkelijke termijn. De beslissing om de termijn bedoeld in het eerste lid te verlengen, moet bekendgemaakt worden aan het autonoom gemeentebedrijf vóór het verstrijken van de termijn.

Indien deze termijnen niet worden nageleefd, wordt de akte geacht te zijn goedgekeurd.

Art. 30. § 1. De Regering kan bij besluit een bijzondere commissaris aanstellen als het autonoom gemeentebedrijf verzuimt de gevraagde inlichtingen en elementen te verstrekken of de maatregelen in uitvoering te brengen die worden voorgeschreven door wetten, ordonnances, besluiten, verordeningen of statuten of door een rechterlijke beslissing die in kracht van gewijsde is gegaan.

De bijzondere commissaris is gemachtigd om de gevraagde elementen of waarnemingen te verzamelen en om in plaats van het autonoom gemeentebedrijf alle noodzakelijke maatregelen te nemen, binnen de perken van het mandaat dat hem is verleend door het besluit waarmee hij is aangesteld.

§ 2. Voorafgaand aan het sturen van een bijzondere commissaris :

- 1° stuurt de Regering bij aangetekend schrijven het autonoom gemeentebedrijf een gemotiveerde aanmaning toe waarin zij uiteenzet wat zij vraagt van het gemeentebedrijf of welke maatregelen dit verzuimd heeft te nemen;
- 2° verstrekt zij het autonoom gemeentebedrijf in diezelfde aanmaning een welbepaalde en redelijke termijn om haar vraag te beantwoorden, zijn houding te verantwoorden, zijn standpunt te bevestigen of de voorgeschreven maatregelen te treffen.

§ 3. De kosten, erelonen en wedden die zijn verbonden aan de uitvoering van de opdracht van de bijzondere commissaris komen ten laste van de personen die in gebreke zijn gebleven bij de uitoefening van hun functie of mandaat. Die kosten worden, zoals de inkomstenbelasting, ingevorderd door de ontvanger van de directe belastingen nadat de Regering het bevelschrift uitvoerbaar heeft verklaard.

Art. 31. De artikelen 19 tot 30 zijn *mutatis mutandis* toepasbaar op de filialen van de autonome gemeentebedrijven, bedoeld in artikel 11, § 4.

De bepalingen vervat in de artikelen 19 tot 30 zijn niet van toepassing op de beslissingen van de filialen van autonome gemeentebedrijven waarin permanent een vertegenwoordiger van de Regering is aangesteld die beschikt over de voorrechten van een bijzondere commissaris.

Art. 26. Les actes des régies communales autonomes repris sur la liste visée à l'article 22 ne sont plus susceptibles d'être suspendus ou annulés si le Gouvernement n'a pas réclamé ces actes, par lettre recommandée avec accusé de réception, dans les vingt jours de la réception de la liste.

Le délai de suspension ou d'annulation de l'acte réclamé par le Gouvernement dans le délai prescrit au premier alinéa est de vingt jours à partir de la réception de l'acte.

Art. 27. Les actes par lesquels la régie communale autonome attribue les marchés de travaux, de fournitures et de services ainsi que les concessions de travaux et de services ne sont notifiés au soumissionnaire retenu qu'à partir du jour où ils ne sont plus susceptibles d'être suspendus ou annulés, ou le cas échéant, à partir du jour où le Gouvernement notifie à la régie communale autonome que l'acte peut être exécuté immédiatement.

L'alinéa 1^{er} n'est pas applicable :

- 1° aux actes attribuant les marchés visés à l'article 42, § 1^{er}, 1°, b), de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics;
- 2° aux actes attribuant des marchés qui ne doivent pas être transmis au Gouvernement en application de l'article 21.

Sous-section 4. — De la tutelle d'approbation

Art. 28. Sont soumis à l'approbation du Gouvernement :

- 1° les comptes, c'est-à-dire l'état des recettes et des dépenses de la régie communale autonome, accompagnés du rapport du commissaire-réviseur;
- 2° la création de sociétés, associations et institutions ou la participation dans des sociétés, associations et institutions et les apports de la régie communale autonome dans ces sociétés, associations ou institutions.

Art. 29. Le délai d'approbation est de quarante jours à partir de la réception de l'acte.

Ce délai peut être prorogé une seule fois par le Gouvernement pour une durée n'excédant pas celle du délai initial. La décision de prorogation du délai visé à l'alinéa 1^{er} doit être notifiée à la régie communale autonome avant l'expiration du délai.

Si ces délais ne sont pas respectés, l'acte est réputé approuvé.

Art. 30. § 1^{er}. Le gouvernement peut, par arrêté, désigner un commissaire spécial lorsque la régie communale autonome reste en défaut de fournir les renseignements et éléments demandés, ou de mettre en exécution les mesures prescrites par les lois, ordonnances, arrêtés, règlements ou statuts ou par une décision de justice coulée en force de chose jugée.

Le commissaire spécial est habilité à recueillir les éléments ou les observations demandés ou à prendre toutes les mesures nécessaires en lieu et place de la régie communale autonome, dans les limites du mandat qui lui a été donné par l'arrêté qui le désigne.

§ 2. Préalablement à l'envoi d'un commissaire spécial, le Gouvernement :

- 1° adresse à la régie communale autonome, par lettre recommandée, un avertissement motivé expliquant ce qui lui est demandé ou les mesures qu'elle reste en défaut de prendre;
- 2° donne à la régie autonome, dans le même avertissement, un délai déterminé et raisonnable pour répondre à la demande à elle adressée, justifier son attitude, confirmer sa position ou prendre les mesures prescrites.

§ 3. Les frais, honoraires ou traitements inhérents à l'accomplissement de la mission du commissaire spécial sont à charge des personnes défaillantes dans l'exercice de leur fonction ou de leur mandat. La rentrée de ces frais est poursuivie comme en matière d'impôts sur les revenus par le receveur des contributions directes sur l'exécutoire du Gouvernement.

Art. 31. Les articles 19 à 30 sont *mutatis mutandis* applicables aux filiales des régies communales autonomes visées à l'article 11, § 4.

Les dispositions inscrites aux articles 19 à 30 ne s'appliquent pas aux décisions des filiales de régies communales autonomes au sein desquelles est désigné de manière permanente un représentant du Gouvernement disposant des prérogatives d'un commissaire spécial.

TITEL 3. — De gemeentelijke vzw's**HOOFDSTUK 1. — Organieke bepalingen**

Art. 32. § 1. Een gemeente kan rechtstreeks of onrechtstreeks een vzw oprichten in de zin van de wet van 27 juni 1921 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk, de stichtingen en de Europese politieke partijen en stichtingen, waarvan de activiteiten voorzien in de uitvoering van taken van gemeentelijk belang.

§ 2. Een gemeente kan rechtstreeks of onrechtstreeks deelnemen in een vzw waaraan zij een welomschreven opdracht van gemeentelijk belang delegeert.

§ 3. Deze verenigingen worden hierna gemeentelijke vzw's genoemd.

Art. 33. Een vzw wordt geacht gemeentelijk te zijn wanneer zij aan minstens een van de volgende voorwaarden voldoet :

- 1° één of meerdere van zijn bestuursorganen is voor meer dan de helft samengesteld uit leden van de gemeenteraad of leden voorgedragen door de gemeenteraad;
- 2° de gemeente of haar rechtstreekse of onrechtstreekse vertegenwoordigers beschikken over de meerderheid van de stemmen in één of meerdere bestuursorganen;
- 3° de gemeente neemt het grootste deel van het structureel tekort van de vzw of van het vereffeningspassief op zich.

In de gevallen bepaald in de punten 1° en 2° zetelen de gemeenteraadsleden of de door hen voorgedragen leden in de organen van de gemeentelijke vzw als vertegenwoordigers van de gemeente. De statuten van de gemeentelijke vzw vermelden dat op dezelfde manier.

Art. 34. Wanneer de gemeente in toepassing van artikel 32 beslist een vzw op te richten of hierin te participeren, dan steunt de beslissing van de gemeenteraad op een verslag van het college van burgemeester en schepenen dat aantoont waarom aan de gedelegeerde opdracht of opdrachten niet even efficiënt kan worden voldaan binnen de gemeente zelf of in een autonoom gemeentebedrijf.

Het verslag bevat de doelstellingen en de te nemen initiatieven om die te bereiken, een beschrijving van de interne organisatie en de controlemiddelen van de gemeente. Het bevat als bijlage een ontwerp van statuut en, in voorkomend geval, een ontwerp van overeenkomst.

Art. 35. Alle andere publiek- of privaatrechtelijke rechtspersonen mogen eveneens deel uitmaken van een gemeentelijke vzw.

Ongeacht de verhouding van de inbrengen van de verschillende partijen bij de samenstelling van het maatschappelijk kapitaal beschikt de gemeente steeds over de meerderheid van de stemmen in één of meerdere bestuursorganen van de vzw, waaronder de algemene vergadering.

Meerdere gemeenten samen kunnen enkel eenzelfde vzw oprichten of hierin participeren in naleving van de bepalingen van titel 6.

Art. 36. § 1. De gemeenteraad stelt de vertegenwoordigers van de gemeente in de algemene vergadering van de gemeentelijke vzw aan.

Ten minste een derde van de vertegenwoordigers zijn niet van hetzelfde geslacht.

§ 2. Minstens een derde van de leden van de raad van bestuur wordt aangesteld door de algemene vergadering op voordracht van de gemeenteraad of van de leden van de algemene vergadering die door de gemeenteraad zijn aangewezen.

De raad van bestuur mag niet voor meer dan twee derde bestaan uit leden van hetzelfde geslacht. De gemeenteraad kan de algemene vergadering verzoeken de aanstellingen te herroepen die op grond van hun voorstellen zijn gebeurd.

Wanneer politieke fracties die deel uitmaken van de gemeenteraad niet vertegenwoordigd zijn, wordt de raad van bestuur uitgebreid met een bestuurderszetel. De bijkomende zetel wordt aan een niet-vertegenwoordigde fractie uit de oppositie toegewezen, voor zover de samenstellende delen van die fractie elk individueel de democratische beginselen en regels aanvaarden en zich daaraan houden.

§ 3. Elk lid van een gemeenteraad dat in die hoedanigheid een mandaat uitoefent in een vzw wordt van rechtswege als ontslagnemd beschouwd van zodra het geen deel meer uitmaakt van de gemeenteraad.

§ 4. Na de volledige vernieuwing van de gemeenteraad blijven de leden van de algemene vergadering van de vzw die de gemeente vertegenwoordigt in functie tot de nieuwe gemeenteraad hen heeft vervangen.

TITRE 3. — Les ASBL communales**CHAPITRE 1^{er}. — Dispositions organiques**

Art. 32. § 1^{er}. Une commune peut créer, directement ou indirectement, une ASBL au sens de la loi du 27 juin 1921 sur les associations sans but lucratif, les fondations, les partis politiques européens et les fondations politiques européennes, dont les activités consistent en l'exécution de tâches d'intérêt communal.

§ 2. Une commune peut participer, directement ou indirectement, à une ASBL à qui elle délègue l'exécution d'une mission d'intérêt communal bien définie.

§ 3. Ces associations sont dénommées ci-après ASBL communales.

Art. 33. Une ASBL est réputée communale dès qu'elle remplit au moins une des conditions suivantes :

- 1° un ou plusieurs de ses organes est composé, pour plus de la moitié, des membres du conseil communal ou de membres proposés par le conseil communal;
- 2° la commune ou ses représentants directs ou indirects disposent de la majorité des voix dans un ou plusieurs organes de gestion;
- 3° la commune prend en charge la majeure partie du déficit structurel de l'ASBL ou du passif de liquidation.

Dans les hypothèses prévues aux points 1° et 2°, les conseillers communaux ou les membres proposés par eux siègent dans les organes de l'ASBL communale en tant que représentants de la commune. Les statuts de l'ASBL communale le mentionnent identiquement.

Art. 34. Lorsque la commune décide de créer ou de participer à une ASBL en application de l'article 32, la décision du conseil communal est basée sur un rapport du collège des bourgmestre et échevins qui démontre pour quelles raisons la ou les missions confiées ne peuvent pas être satisfaites de manière aussi efficiente au sein de la commune elle-même ou au sein d'une régie communale autonome.

Le rapport précise les objectifs et les actions à entreprendre en vue de les atteindre, une description de l'organisation interne et les moyens de contrôle de la commune. Il contient en annexe un projet de statut, et, le cas échéant, un projet de convention.

Art. 35. Toutes autres personnes de droit public ou de droit privé peuvent également faire partie d'une ASBL communale.

Quelle que soit la proportion des apports des diverses parties à la constitution du fonds social, la commune dispose toujours de la majorité des voix dans un ou plusieurs organes de l'ASBL, dont l'assemblée générale.

Plusieurs communes ne peuvent créer ou participer ensemble à une même ASBL que dans le respect des dispositions établies au titre 6.

Art. 36. § 1^{er}. Le conseil communal désigne les représentants de la commune au sein de l'assemblée générale de l'ASBL communale.

Au moins un tiers des représentants sont de sexe différent.

§ 2. Au moins un tiers des membres du conseil d'administration sont désignés par l'assemblée générale sur proposition du conseil communal ou sur proposition des membres de l'assemblée générale désignés par le conseil communal.

Le conseil d'administration ne peut comporter plus de deux tiers de membres du même sexe. Le conseil communal peut demander à l'assemblée générale de révoquer les désignations faites sur la base de leurs propositions.

En cas d'absence de représentation de groupes politiques représentés au conseil communal, le conseil d'administration se voit augmenté par un siège d'administrateur. Le siège supplémentaire est octroyé à un groupe non représenté issu de l'opposition pour autant que les composantes de ce groupe acceptent, chacune individuellement, les principes et les règles de la démocratie et s'y conforment.

§ 3. Tout membre d'un conseil communal exerçant, à ce titre un mandat dans une ASBL est réputé de plein droit démissionnaire s'il cesse de faire partie de ce conseil communal.

§ 4. Après le renouvellement complet du conseil communal, les membres de l'assemblée générale de l'ASBL représentant la commune restent en fonction jusqu'à ce que le nouveau conseil communal ait procédé à leur remplacement.

Art. 37. Het is elke bestuurder van een gemeentelijke vzw verboden :

- 1° aanwezig te zijn bij de beraadslaging over onderwerpen waarbij deze een rechtstreeks belang heeft of waarbij familieleden of verwanten tot in de vierde graad een persoonlijk en rechtstreeks belang hebben.
Dit verbod geldt niet verder dan familieleden of verwanten tot in de tweede graad wanneer het gaat om de voordracht van kandidaten, de aanstelling in een betrekking, ontslag of schorsing;
- 2° rechtstreeks of onrechtstreeks deel te nemen aan overheidsopdrachten gegund met de vzw;
- 3° als advocaat, notaris of zakenman op te treden in processen ingesteld tegen de gemeentelijke vzw. Hij mag in die hoedanigheid evenmin pleiten, advies verlenen of enigerlei geschil opvolgen in het belang van de gemeentelijke vzw, tenzij kosteloos.

Dit verbod geldt eveneens voor advocaten, notarissen of zakenmensen die behoren tot dezelfde groepering, dezelfde vereniging of hun kantoren op hetzelfde adres hebben als de bestuurder van de gemeentelijke vzw.

Iedere bestuurder die omwille van een belangenconflict verhinderd is deel te nemen aan een beraadslaging, moet de precieze redenen daarvan laten vastleggen in het verslag.

Art. 38. De gemeente sluit een overeenkomst met de gemeentelijke vzw waarvan minstens 50 % van het budget gedekt wordt door een gemeentelijke subsidie.

Art. 39. § 1. De overeenkomst voorziet minstens in de volgende vermeldingen :

- 1° de aard en de strekking van de taken van gemeentelijk belang die de vzw op zich dient te nemen en geeft voor elke van deze taken de kwalitatieve en kwantitatieve criteria en indicatoren aan waarmee de verwezenlijking hiervan kan worden geëvalueerd;
- 2° het orgaan belast met de verwezenlijking van het evaluatieverslag op grond van de vooraf vastgestelde indicatoren en de wijze waarop dit verslag aan de gemeente bezorgd moet worden;
- 3° het bepaalt de middelen waarover de gemeente beschikt om de financiële toestand van de vzw te controleren en de concrete regels aan de hand waarvan zij een effectieve controle kan uitvoeren op het gebruik van de subsidies die door de gemeente worden toegekend;
- 4° de middelen die aan de vzw ter beschikking gesteld worden door de gemeente;
- 5° de looptijd.

§ 2. De overeenkomst en de uitvoering ervan worden jaarlijks op basis van een schriftelijk verslag geëvalueerd door de gemeenteraad in aanwezigheid van de voorzitter van de raad van bestuur van de gemeentelijke vzw.

Art. 40. De partijen van de overeenkomst bepalen de duur ervan, alsook de hernieuwings- en ontbindingsprocedures, met dien verstande dat de overeenkomst eindigt uiterlijk zes maanden na de volledige hernieuwing van de gemeenteraad.

Art. 41. Deze titel geldt niet voor vzw's die zijn opgericht krachtens een specifiek wettelijk kader.

Art. 42. Het college van burgemeester en schepenen houdt een register bij van alle vzw's waarmee de gemeente een overeenkomst heeft gesloten. Aan dit register worden de statuten van al deze vzw's en de overeenkomsten die hiermee zijn gesloten aangehecht.

HOOFDSTUK 2. — Bepalingen met betrekking tot de organisatie van het gewone toezicht op gemeentelijke vzw's

Afdeling 1. — Algemene bepalingen

Art. 43. De bepalingen van de artikelen 19, 20, 23 en 30 zijn *mutatis mutandis* toepasbaar op de gemeentelijke vzw's.

Afdeling 2. — Het informeren van de toezichthoudende overheid

Art. 44. § 1. De gemeentelijke vzw's sturen de volgende akten door naar de Regering :

- 1° de akten houdende intrekking of verantwoording van een geschorste akte;
- 2° de akten van de algemene vergadering;

Art. 37. Il est interdit à tout administrateur d'une ASBL communale :

- 1° d'être présent à la délibération sur des objets auxquels il a un intérêt direct ou auxquels ses parents ou alliés jusqu'au quatrième degré inclusivement ont un intérêt personnel et direct.
Cette prohibition ne s'étend pas au-delà des parents ou alliés jusqu'au deuxième degré inclus lorsqu'il s'agit de présentations de candidats, de nominations aux emplois, révocations ou suspensions;
- 2° de prendre part, directement ou indirectement à des marchés publics passés avec l'ASBL;
- 3° d'intervenir comme avocat, notaire ou homme d'affaires dans les procès dirigés contre l'ASBL communale. Il ne peut, en la même qualité, plaider, donner des avis ou suivre aucune affaire litigieuse quelconque dans l'intérêt de l'ASBL communale, si ce n'est gratuitement.

La présente interdiction vaut également pour tout avocat, notaire ou homme d'affaire appartenant au même groupement, à la même association ou ayant ses bureaux à la même adresse que l'administrateur de l'ASBL communale.

Tout administrateur empêché de participer à une délibération pour motif de conflit d'intérêt doit en faire acter les motifs précis au procès-verbal.

Art. 38. La commune conclut une convention avec l'ASBL communale dont 50 % au moins du budget est couvert par subvention communale.

Art. 39. § 1^{er}. La convention contient au minimum les indications suivantes :

- 1° la nature et l'étendue des tâches d'intérêt communal que l'ASBL doit assumer et, pour chacune d'elles, les critères et indicateurs qualitatifs et quantitatifs qui permettront d'en évaluer la réalisation;
- 2° l'organe chargé de la réalisation du rapport d'évaluation sur la base des indicateurs prédéfinis et les modalités de transmission à la commune de ce rapport;
- 3° il précise les moyens de contrôle dont dispose la commune sur la situation financière de l'ASBL et les modalités concrètes lui permettant d'exercer un contrôle effectif sur l'utilisation des subsides octroyés par la commune;
- 4° les moyens mis à disposition de l'ASBL par la commune;
- 5° la durée.

§ 2. La convention et son exécution sont évaluées chaque année, sur la base d'un rapport écrit, par le conseil communal en présence de du président du conseil d'administration de l'ASBL communale.

Art. 40. Les parties à la convention en déterminent la durée ainsi que les procédures de renouvellement et de résiliation sachant que la convention se termine au plus tard six mois après le renouvellement complet du conseil communal.

Art. 41. Le présent titre ne s'applique pas aux ASBL qui sont créées en vertu d'un cadre légal spécifique.

Art. 42. Le collège des bourgmestre et échevins tient à jour un registre de toutes les ASBL avec lesquelles la commune a conclu une convention. À ce registre sont annexés les statuts de ces ASBL et les conventions conclues avec elles.

CHAPITRE 2. — Dispositions relatives à l'organisation de la tutelle ordinaire sur les ASBL communales

Section 1^{re}. — Dispositions générales

Art. 43. Les dispositions des articles 19, 20, 23 et 30 s'appliquent *mutatis mutandis* aux ASBL communales.

Section 2. — De l'information de l'autorité de tutelle

Art. 44. § 1^{er}. Les ASBL communales transmettent au Gouvernement les actes suivants :

- 1° les actes portant retrait ou justification d'un acte suspendu;
- 2° les actes de l'assemblée générale;

- 3° de beheersovereenkomst en de wijzigingen daarvan;
- 4° de jaarrekeningen;
- 5° de statuten en de wijzigingen van de statuten;
- 6° de keuze van de procedure voor de gunning en de vaststelling van de voorwaarden voor overheidsopdrachten voor werken, leveringen en diensten met betrekking tot opdrachten met een bedrag dat exclusief belasting op de toegevoegde waarde gelijk is aan of hoger is dan 175.000 euro, alsook de selectie van inschrijvers, kandidaten of deelnemers aan deze opdrachten en de toewijzing hiervan;
- 7° de vaststelling van de voorwaarden voor concessies voor werken en diensten, alsook de selectie van inschrijvers of kandidaten voor deze concessies en de toewijzing hiervan;
- 8° de overeenkomsten;
- 9° de afsluiting van leningen;
- 10° de verwerving of vervreemding van een eigendomsrecht of van zakelijke rechten op onroerende goederen.

Deze akten worden ter informatie aan het gemeentecollege bezorgd. Artikel 84 van de Nieuwe Gemeentewet is van toepassing op voormelde akten.

§ 2. Deze akten worden doorgestuurd binnen twintig dagen nadat ze zijn genomen, en gaan vergezeld van alle stukken die vereist zijn om te controleren of zij beantwoorden aan de wet en het algemeen belang.

§ 3. De Regering bezorgt het Observatorium van de Referentieprijzen voor de Overheidsopdrachten de akten van de gemeentelijke vzw die aan zijn adviezen onderworpen zijn of verzoekt de gemeentelijke vzw om dit te doen.

Art. 45. De gemeentelijke vzw's sturen de lijst met de door hun beheersorganen genomen akten binnen de twintig dagen nadat zij genomen zijn, door naar de Regering. Die lijst bevat een beknopte omschrijving van alle akten, behalve die welke bedoeld zijn in artikel 44.

Afdeling 3. — De toezichtsregels

Art. 46. De Regering kan bij besluit de uitvoering van een akte opschorten waarmee een gemeentelijke vzw de wet of haar statuten overtreedt of het algemeen belang schaadt.

De schorsingstermijn bedraagt dertig dagen na ontvangst van de akte.

De gemeentelijke vzw kan de geschorste akte intrekken of verantwoorden.

Op straffe van nietigheid van de geschorste akte verstuurt zij de akte waarmee zij de geschorste akte verantwoordt naar de Regering binnen een termijn van veertig dagen na ontvangst van het schorsingsbesluit.

De schorsing wordt opgeheven bij het verstrijken van een termijn van dertig dagen na ontvangst van de akte waarmee de gemeentelijke vzw de geschorste akte verantwoordt.

De termijn vermeld in het tweede en vijfde lid kan door de Regering één keer worden verlengd met een termijn van vijftien dagen. De beslissing om de termijn te verlengen moet eveneens bekendgemaakt worden aan de gemeentelijke vzw vóór het verstrijken van de oorspronkelijke termijn.

Art. 47. De Regering kan bij besluit een akte vernietigen waarmee een gemeentelijke vzw de wet of de statuten overtreedt of het algemeen belang schaadt.

De vernietigingstermijn bedraagt dertig dagen na ontvangst van de akte of, in voorkomend geval, na ontvangst van de akte waarmee de gemeentelijke vzw een geschorste beslissing verantwoordt.

Deze termijn kan door de Regering één keer worden verlengd met een termijn van vijftien dagen. De beslissing om de termijn te verlengen moet eveneens bekendgemaakt worden aan de gemeentelijke vzw vóór het verstrijken van de oorspronkelijke termijn.

Art. 48. De akten van de gemeentelijke vzw's vermeld op de lijst bedoeld in artikel 45 kunnen niet meer geschorst of vernietigd worden indien de Regering deze akten niet binnen twintig dagen na ontvangst van de lijst heeft gevorderd bij aangetekend schrijven met ontvangstbewijs.

De schorsings- of vernietigingstermijn van een akte die de Regering vordert binnen de termijn opgelegd in het eerste lid bedraagt twintig dagen na ontvangst van de akte.

- 3° le contrat de gestion et ses modifications;
- 4° les comptes annuels;
- 5° les statuts et les modifications aux statuts;
- 6° le choix de la procédure de passation et la fixation des conditions des marchés publics de travaux, de fournitures et de services pour les marchés dont le montant hors taxe sur la valeur ajoutée est égal ou supérieur à 175.000 euros, ainsi que la sélection des soumissionnaires, candidats ou participants et l'attribution de ces marchés;
- 7° la fixation des conditions des concessions de travaux et de services, ainsi que la sélection des soumissionnaires ou candidats à ces concessions et l'attribution de celles-ci;
- 8° les conventions;
- 9° la conclusion d'emprunts;
- 10° l'acquisition ou l'aliénation d'un droit de propriété ou de droits réels relatifs à des biens immeubles.

Ces actes sont transmis pour information au collège communal. L'article 84 de la Nouvelle loi communale est applicable aux actes précités.

§ 2. Ces actes sont transmis dans les vingt jours où ils ont été pris et sont accompagnés de toutes les pièces nécessaires au contrôle de leur conformité à la loi et à l'intérêt général.

§ 3. Le Gouvernement transmet ou invite l'ASBL communale à transmettre à l'Observatoire des prix de référence dans les marchés publics les actes de l'ASBL communale soumis à ses avis.

Art. 45. Les ASBL communales transmettent au Gouvernement la liste des actes pris par ses organes de gestion dans les vingt jours où ils ont été pris. Cette liste comporte une description succincte de tous les actes autres que ceux visés à l'article 44.

Section 3. — Des règles de tutelle

Art. 46. Le Gouvernement peut suspendre par arrêté l'exécution de l'acte par lequel une ASBL communale viole la loi ou ses statuts ou blesse l'intérêt général.

Le délai de suspension est de trente jours à partir de la réception de l'acte.

L'ASBL communale peut retirer l'acte suspendu ou le justifier.

Sous peine de nullité de l'acte suspendu, elle transmet au Gouvernement l'acte par lequel elle justifie l'acte suspendu, dans un délai de quarante jours à dater de la réception de l'arrêté de suspension.

La suspension est levée après l'expiration d'un délai de trente jours à partir de la réception de l'acte par lequel l'ASBL communale justifie l'acte suspendu.

Le délai mentionné aux alinéas 2 et 5 peut être prorogé une fois par le Gouvernement pour un délai de quinze jours. La décision de proroger le délai doit également être notifiée à l'ASBL communale avant l'expiration du délai initial.

Art. 47. Le Gouvernement peut annuler par arrêté l'acte par lequel une ASBL communale viole la loi ou les statuts ou blesse l'intérêt général.

Le délai d'annulation est de trente jours à partir de la réception de l'acte ou, le cas échéant, de la réception de l'acte par lequel l'ASBL communale justifie une décision suspendue.

Ce délai peut être prorogé une fois par le Gouvernement pour un délai de quinze jours. La décision de proroger le délai doit également être notifiée à l'ASBL communale avant l'expiration du délai initial.

Art. 48. Les actes des ASBL communales repris sur la liste visée à l'article 45 ne sont plus susceptibles d'être suspendus ou annulés si le Gouvernement n'a pas réclamé ces actes, par lettre recommandée avec accusé de réception, dans les vingt jours de la réception de la liste.

Le délai de suspension ou d'annulation de l'acte réclamé par le Gouvernement dans le délai prescrit au premier alinéa est de vingt jours à partir de la réception de l'acte.

TITEL 4. — De overeenkomsten

Art. 49. Onder voorbehoud van de bepalingen die van toepassing zijn op de overheidsopdrachten, kunnen de gemeenten, de autonome gemeentebedrijven, de gemeentelijke vzw's en de intercommunales onderling en met andere plaatselijke besturen overeenkomsten van beperkte duur sluiten met betrekking tot aangelegenheden van gemeentelijk belang.

De in het vorige lid bedoelde overeenkomsten worden ter informatie bezorgd aan de betrokken colleges en gemeenteraden.

Art. 50. De overeenkomst bedoeld in artikel 49 vermeldt op zijn minst de volgende bepalingen :

- de partijen;
- het voorwerp;
- de duur en in voorkomend geval de regels voor een verlenging;
- de regels voor herziening en ontbinding;
- de verbintenissen van de partijen;
- de rechten en plichten van de partijen;
- de regels voor het oplossen van geschillen.

TITEL 5. — De intercommunales**HOOFDSTUK 1. — Organieke bepalingen****Afdeling 1. — Aard en samenstelling van intercommunales**

Art. 51. Deze titel bepaalt de organisatie- en werkingsregels en organiseert het gewoon administratief toezicht op de intercommunales waarvan het werkingsgebied de grenzen van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest niet overschrijdt, alsook op de intercommunales die zijn onderworpen aan het recht van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest krachtens het samenwerkingsakkoord van 13 februari 2014 tussen het Vlaams Gewest, het Waals Gewest en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest betreffende de gewestgrensoverschrijdende intercommunales.

Art. 52. Meerdere gemeenten kunnen binnen de voorwaarden bepaald in deze titel verenigingen vormen met een welbepaald doel van gemeentelijk belang. Deze verenigingen worden hierna intercommunales genoemd.

Art. 53. Elke andere publiek- of privaatrechtelijke rechtspersoon mag eveneens deel uitmaken van een intercommunale. Onverminderd de bestaande posities wordt de participatie van het Gewest in een intercommunale toegestaan en vastgesteld bij ordonnantie indien zij verantwoord is om redenen van gewestelijk belang, zonder dat het mag gaan om een meerderheidsparticipatie.

Art. 54. Intercommunales zijn publiekrechtelijke rechtspersonen. Zij hebben geen commercieel karakter.

Art. 55. Intercommunales nemen de rechtsvorm aan van coöperatieve vennootschap met beperkte aansprakelijkheid.

De bepalingen van de wetgeving met betrekking tot handelsvennootschappen die coöperatieve vennootschappen betreffen, zijn van toepassing op intercommunales voor zover de bepalingen van deze titel en van de statuten hier niet van afwijken wegens de bijzondere aard van de vereniging.

Art. 56. De zetel van de intercommunale is gevestigd in één van de deelnemende gemeenten, in kantoren die toebehoren aan de intercommunale of aan één van de deelnemende publiekrechtelijke rechtspersonen.

Art. 57. Onverminderd eventuele verlengingen bepaald in artikel 72 mag de duur van de intercommunale nooit langer zijn dan dertig jaar.

Art. 58. De statuten van de intercommunale nemen de bijzondere bepalingen over die worden opgelegd door deze titel of door de wetgeving met betrekking tot handelsvennootschappen en vermelden op zijn minst :

- 1° de naam;
- 2° het doel of de doelen;
- 3° de rechtsvorm;
- 4° de maatschappelijke zetel;
- 5° de duur;
- 6° de nauwkeurige omschrijving van de deelgenoten, hun inbreng en hun verbintenissen;
- 7° de samenstelling, de bevoegdheden en de werking van de wettelijke of statutaire bestuursorganen van de intercommunale, de regels voor de aanstelling en de herroeping van leden

TITRE 4. — Les conventions

Art. 49. Sous réserve des dispositions applicables aux marchés publics, les communes, les régies communales autonomes, les ASBL communales et les intercommunales peuvent conclure entre elles et avec d'autres pouvoirs locaux des conventions à durée déterminée, relatives à des objets d'intérêt communal.

Les conventions visées à l'alinéa précédent sont transmises aux collèges et conseils communaux concernés pour information.

Art. 50. La convention visée à l'article 49 précise au moins les dispositions suivantes :

- les parties;
- l'objet;
- la durée et, le cas échéant, les modalités de reconduction;
- les modalités de révision et de résiliation;
- les engagements des parties;
- les droits et obligations des parties;
- les modalités de résolution des conflits.

TITRE 5. — Les intercommunales**CHAPITRE 1^{er}. — Dispositions organiques****Section 1^{re}. — De la nature et de la constitution des intercommunales**

Art. 51. Le présent titre détermine les règles organiques et de fonctionnement et organise la tutelle administrative ordinaire sur les intercommunales dont le ressort ne dépasse pas les limites de la Région de Bruxelles-Capitale ainsi qu'aux intercommunales relevant du droit de la Région de Bruxelles-Capitale en vertu de l'accord de coopération du 13 février 2014 entre la Région flamande, la Région wallonne et la Région de Bruxelles-Capitale relatif aux intercommunales interrégionales.

Art. 52. Plusieurs communes peuvent, dans les conditions prévues par le présent titre former des associations ayant des objets bien déterminés d'intérêt communal. Ces associations sont dénommées ci-après intercommunales.

Art. 53. Toute autre personne morale de droit public ou de droit privé peut également faire partie d'une intercommunale. Sans préjudice des positions existantes, lorsqu'elle est justifiée par des motifs d'intérêt régional, toute participation de la Région dans une intercommunale est autorisée et fixée par ordonnance, sans que cette participation puisse être majoritaire.

Art. 54. Les intercommunales sont des personnes morales de droit public. Elles n'ont pas un caractère commercial.

Art. 55. Les intercommunales adoptent la forme juridique de la société coopérative à responsabilité limitée.

Les dispositions de la législation relative aux sociétés commerciales concernant les sociétés coopératives sont applicables aux intercommunales pour autant que les dispositions du présent titre et les statuts n'y dérogent pas en raison de la nature spéciale de l'association.

Art. 56. Le siège de l'intercommunale est établi dans une des communes associées, dans les locaux appartenant à l'intercommunale ou à une des personnes de droit public associées.

Art. 57. Sans préjudice de prorogations éventuelles prévues à l'article 72, la durée de l'intercommunale ne peut excéder trente années.

Art. 58. Les statuts de l'intercommunale reprennent les dispositions particulières imposées par le présent titre ainsi que celles imposées par la législation relative aux sociétés commerciales et mentionnent au moins :

- 1° sa dénomination;
- 2° son objet ou ses objets;
- 3° sa forme juridique;
- 4° son siège social;
- 5° sa durée;
- 6° la désignation précise des associés, de leurs apports et de leurs engagements;
- 7° la composition, les compétences et le mode de fonctionnement des organes légaux ou statutaires de l'intercommunale, les modes de désignation et de révocation de leurs membres ainsi

en de mogelijkheid waarover deze beschikken om een volmacht te verlenen aan een ander lid van hetzelfde bestuursorgaan dat wordt aangesteld in de categorie waartoe de lastgever behoort;

- 8° de wijze waarop de jaarrekeningen, het verslag van de commissaris-revisor, het volledig verslag van de activiteiten van de intercommunale en alle andere documenten die voor de algemene vergadering bestemd zijn aan de deelgenoten worden meegedeeld;
- 9° de bestemming van eventuele winsten;
- 10° de voorwaarden waaronder de intercommunale rechtstreeks of onrechtstreeks deelnemingen kan aangaan in privaat- of publiek-rechtelijke vennootschappen, verenigingen of instellingen die een maatschappelijk doel nastreven dat verenigbaar is met het hare en de wijze van toezicht op deze filialen;
- 11° de regels voor de terugtrekking van een deelgenoot;
- 12° de wijze van vereffening, de aanstelling van de vereffenaars en de vaststelling van hun volmachten en, onverminderd artikel 74, de bestemming van de goederen en het lot van het personeel in geval van ontbinding.

Art. 59. De statuten kunnen bepalingen omvatten die met naleving van de artikelen 65 en 69 voorzien in de bescherming van de belangen van de minderheidsdeelgenoten.

De statuten dienen op zijn minst de volgende principes tot regel te maken :

- 1° de aanwezigheid van personen van een verschillend geslacht in de wettelijke en statutaire bestuursorganen moet zijn gewaarborgd;
- 2° de algemene vergadering is het hoogste bestuursorgaan van de intercommunale;
- 3° enkel de algemene vergadering kan de statuten wijzigen. Zij kan enkel geldig beraadslagen en beslissen over wijzigingen in de statuten als de voorgestelde wijzigingen specifiek vermeld worden in de uitnodiging en als de aanwezigen minstens de helft van het maatschappelijke kapitaal vertegenwoordigen.

Indien aan deze laatste voorwaarde niet voldaan is, dan is een tweede bijeenroeping vereist; de nieuwe vergadering beraadslaagt en besluit op geldige wijze, ongeacht het door de aanwezige aandeelhouders vertegenwoordigde deel van het kapitaal.

Wijzigingen zijn enkel toegestaan indien hierop drie vierde van de stemmen worden uitgebracht;

- 4° de raad van bestuur dient de algemene vergadering samen te roepen indien een groep deelgenoten die een vijfde van het maatschappelijk kapitaal vertegenwoordigen hierom verzoekt.

De beschikkingen van dit artikel gelden evenzeer voor de filialen van intercommunales.

Art. 60. Jaarlijks dient volgens de regels bepaald door de statuten minstens één algemene vergadering gehouden worden op uitnodiging van de raad van bestuur.

Art. 61. De statuten kunnen een gemeente de mogelijkheid bieden zich terug te trekken vóór de duur van de intercommunale volbracht is.

In ieder geval kan elke deelgenoot uittreden in de volgende gevallen :

- 1° na vijftien jaar al naargelang van het geval te rekenen vanaf de oprichting of de aansluiting van de intercommunale, mits twee derde van de stemmen van de overige leden hiermee instemt, voor zover de uitgebrachte vóór-stemmen de meerderheid van de door de vertegenwoordigers van de aangesloten gemeenten uitgebrachte stemmen uitmaken, en onder voorbehoud dat de uittredende partij de door deskundigen geraamde schade vergoedt die haar uittreding de intercommunale en aan de andere deelgenoten berokkent;
- 2° indien eenzelfde aangelegenheid van gemeentelijk belang in dezelfde gemeente wordt toevertrouwd aan meerdere intercommunales, gemeentebedrijven of instellingen van openbaar nut, dan kan de gemeente, mits alle belanghebbende partijen hiermee instemmen, hetzij unilateraal bij gebrek aan deze instemming, beslissen deze voor heel haar grondgebied aan één enkele van deze instellingen toe te vertrouwen, en onder voorbehoud van de verplichting voor de uittredende partij om de door deskundigen geraamde schade te vergoeden die haar uittreding de intercommunale en aan de andere deelgenoten berokkent.

que la possibilité pour ceux-ci de donner procuration à un autre membre du même organe qui sera désigné au sein de la catégorie à laquelle appartient le mandant;

- 8° le mode de communication aux associés des comptes annuels, du rapport du commissaire réviseur, du rapport complet sur les activités de l'intercommunale ainsi que tous autres documents destinés à l'assemblée générale;
- 9° l'affectation des bénéfices éventuels;
- 10° les conditions dans lesquelles l'intercommunale peut prendre des participations directes ou indirectes dans des sociétés, associations ou institutions de droit public ou de droit privé dont l'objet social est compatible avec le sien et les modes de contrôle sur ces filiales;
- 11° les modalités de retrait d'un associé;
- 12° le mode de liquidation, le mode de désignation des liquidateurs et la détermination de leurs pouvoirs et, sans préjudice de l'article 74, la destination des biens et le sort du personnel en cas de dissolution.

Art. 59. Les statuts peuvent prévoir des dispositions qui, dans le respect des articles 65 et 69, assurent la protection des intérêts des associés minoritaires.

Les statuts doivent au moins consacrer certains principes à savoir que :

- 1° la présence de personnes de sexe différent dans les organes légaux et statutaires doit être garantie;
- 2° l'assemblée générale est l'organe souverain de l'intercommunale;
- 3° seule l'assemblée générale peut modifier les statuts. Elle ne peut valablement délibérer et statuer sur les modifications aux statuts que si l'objet des modifications proposées a été spécialement indiqué dans la convocation, et si ceux qui assistent à la réunion représentent la moitié au moins du capital social.

Si cette dernière condition n'est pas remplie, une nouvelle convocation sera nécessaire et la deuxième assemblée délibérera valablement, quelle que soit la portion du capital représentée par les actionnaires présents.

Une modification n'est admise que si elle réunit les trois quarts des voix;

- 4° le conseil d'administration doit convoquer l'assemblée générale si des associés représentant le cinquième du capital social le demande.

Les dispositions du présent article s'appliquent de manière identique aux filiales des intercommunales.

Art. 60. Il doit être tenu, chaque année, au moins une assemblée générale, selon les modalités fixées par les statuts, sur convocation du conseil d'administration.

Art. 61. Les statuts peuvent prévoir la possibilité pour une commune de se retirer avant le terme de la durée de l'intercommunale.

En tout état de cause, tout associé peut se retirer dans les cas suivants :

- 1° après quinze ans à compter, selon le cas, de la constitution de l'intercommunale ou de son affiliation, moyennant l'accord des deux tiers des suffrages exprimés par les autres associés pour autant que les votes positifs émis comprennent la majorité des suffrages exprimés par les représentants de communes associées et sous réserve de l'obligation pour celui qui se retire de réparer le dommage, évalué à dire d'experts, que son retrait cause à l'intercommunale et aux autres associés;
- 2° si un même objet d'intérêt communal est confié dans une même commune à plusieurs intercommunales, régies ou organismes d'intérêt public, la commune peut décider de le confier pour l'ensemble de son territoire à une seule de ces institutions moyennant l'accord de toutes les parties intéressées ou, à défaut d'un tel accord, unilatéralement, et sous réserve de l'obligation pour celui qui se retire de réparer le dommage, évalué à dire d'experts, que son retrait cause à l'intercommunale et aux autres associés.

Art. 62. De publiekrechtelijke rechtspersonen die in de intercommunale zijn verenigd, mogen zich enkel afzonderlijk en tot een welbepaald bedrag verbinden.

Elke wijziging van de statuten die voor de gemeenten bijkomende verplichtingen of verminderde rechten meebrengt, dient het voorwerp uit te maken van een beraadslaging van de gemeenteraden.

Art. 63. De intercommunale kan rechtstreeks of onrechtstreeks deelnemen aangaan in privaat- of publiekrechtelijke vennootschappen, verenigingen of instellingen indien deze tot de verwezenlijking van hun maatschappelijk doel kunnen bijdragen.

Over de oprichting of de afschaffing van een filiaal of de deelneming door een intercommunale wordt, voorafgaand aan de conform artikel 69 goedgekeurde beslissing, beraadslaagd in de gemeenteraden van de aangesloten gemeenten. De vertegenwoordigers van de gemeente in de intercommunale zijn gebonden door die beraadslaging.

In overeenstemming met artikel 11, § 4, laatste lid, dienen de aandeelhoudende intercommunale of intercommunales in het geval van een gemeenschappelijk filiaal van één of meerdere autonome gemeentebedrijven en één of meerdere intercommunales, ongeacht de inbreng van de verschillende partijen in het maatschappelijk kapitaal, over de meerderheid van de stemmen te beschikken en het voorzitterschap waar te nemen in de bestuursorganen.

De oprichting van sub-filiale is verboden.

Afdeling 2. — De bestuursorganen van de intercommunale

Art. 64. Elke intercommunale beschikt over een algemene vergadering, een raad van bestuur en, indien zulks verantwoord is, een auditcomité en een bezoldigingscomité. In voorkomend geval kan de raad van bestuur beperkte en welomschreven bevoegdheden delegeren aan één enkel beperkt bestuursorgaan.

Art. 65. Ongeacht de verhouding van de inbrengen van de verschillende partijen bij de samenstelling van het maatschappelijk kapitaal beschikken de gemeenten steeds over de meerderheid van de stemmen en staan zij in voor het voorzitterschap in de verschillende bestuurs- en toezichtsorganen van de intercommunale.

Art. 66. De vertegenwoordigers van de aangesloten gemeenten in de algemene vergadering worden door de gemeenteraad van elke gemeente aangewezen onder de raadsleden, de burgemeester en de schepenen van de gemeente.

Elke gemeente beschikt in de algemene vergadering over een stemrecht dat beantwoordt aan het aantal aandelen dat zij aanhoudt.

Art. 67. § 1. De algemene vergadering stelt de leden van de raad van bestuur aan zoals wordt bepaald in de statuten.

In de bestuurdersfuncties voorbehouden aan de aangesloten gemeenten mogen enkel gemeenteraadsleden, burgemeesters of schepenen worden aangesteld.

§ 2. De raad van bestuur mag één of meerdere afgevaardigden van het personeel tellen.

§ 3. De algemene vergadering stelt een commissaris-revisor aan die lid is van het Instituut van de Bedrijfsrevisoren.

§ 4. De raad van bestuur richt onder zijn leden een audit- en een bezoldigingscomité op en stelt hun samenstelling vast.

Het bezoldigingscomité doet, nadat het de raad van bestuur daarvan in kennis heeft gesteld, aanbevelingen aan de algemene vergadering over elke beslissing over eventuele functievergoedingen en elk ander eventueel voordeel, al dan niet geldelijk, direct of indirect toegekend aan de leden van de directieraad.

Op voorstel van het bezoldigingscomité stelt de raad van bestuur de bezoldigingen vast en elk ander eventueel voordeel, al dan niet geldelijk, direct of indirect verbonden aan de directiefuncties. Het bezorgt een kopie van zijn beraadslagingen ter zake aan de raad van bestuur.

Ongeacht de wettelijke bepalingen inzake machtigingen die van toepassing zijn op de handelsvennootschappen, voert het auditcomité de taken uit die er door de raad van bestuur aan worden toegewezen. Het heeft bovendien als opdracht om de raad van bestuur bij te staan door het onderzoeken van financiële informatie, inzonderheid de jaarrekeningen, het beheersverslag en de tussentijdse verslagen. Het verzeker eveneens de betrouwbaarheid en de integriteit van de financiële verslagen inzake risicobeheer.

Het bezoldigingscomité en het auditcomité leggen de raad van bestuur om goedkeuring een huishoudelijk reglement voor dat uitdrukkelijk de regels voor hun werking bevat.

Art. 62. Les personnes de droit public associées dans l'intercommunale ne peuvent s'engager que divisément et jusqu'à concurrence d'une somme déterminée.

Toute modification aux statuts qui entraîne pour les communes des obligations supplémentaires ou une diminution de leurs droits doit faire l'objet d'une délibération des conseils communaux.

Art. 63. L'intercommunale peut prendre des participations directes ou indirectes dans des sociétés, associations et institutions de droit public ou de droit privé lorsqu'elles sont de nature à concourir à la réalisation de leur objet social.

La création ou la suppression d'une filiale ou la prise de participation par une intercommunale fait l'objet, préalablement à la décision adoptée conformément à l'article 69, d'une délibération au sein des conseils communaux des communes associées. Les représentants de la commune au sein de l'intercommunale sont tenus par cette délibération.

Par équivalent à l'article 11, § 4, dernier alinéa, en cas de filiale commune à une ou plusieurs régies et une ou plusieurs intercommunales, quelle que soit l'importance des apports des diverses parties à la constitution du capital social, l'intercommunale ou les intercommunales ayant une prise de participation disposent ensemble de la majorité des voix et assument la présidence dans les organes.

La création de sous-filiales est interdite.

Section 2. — Les organes de gestion de l'intercommunale

Art. 64. Chaque intercommunale comprend une assemblée générale, un conseil d'administration et, si cela se justifie, un comité d'audit et un comité de rémunération. Le cas échéant, le conseil d'administration peut déléguer à un unique organe de gestion restreint des attributions limitées et déterminées.

Art. 65. Quelle que soit la proportion des apports des diverses parties à la constitution du fonds social, les communes disposent toujours de la majorité des voix ainsi que de la présidence dans les différents organes de gestion et de contrôle de l'intercommunale.

Art. 66. Les représentants des communes associées à l'assemblée générale sont désignés par le conseil communal de chaque commune parmi les conseillers, le bourgmestre et les échevins de la commune.

Chaque commune dispose à l'assemblée générale d'un droit de vote correspondant au nombre de parts qu'elle détient.

Art. 67. § 1^{er}. L'assemblée générale nomme les membres du conseil d'administration conformément aux modalités fixées par les statuts.

Aux fonctions d'administrateur réservées à des communes associées ne peuvent être nommés que des conseillers communaux, des bourgmestres ou des échevins.

§ 2. Le conseil d'administration peut comprendre un ou plusieurs délégués du personnel.

§ 3. L'assemblée générale désigne un commissaire-réviseur qui a la qualité de membre de l'Institut des réviseurs d'entreprises.

§ 4. Le conseil d'administration constitue en son sein un comité d'audit et de rémunération et fixe leur composition.

Le comité de rémunération émet, après en avoir informé le conseil d'administration, des recommandations à l'assemblée générale pour chaque décision relative aux éventuelles indemnités de fonction et à tout autre éventuel avantage, pécuniaire ou non, directement ou indirectement accordés aux membres du conseil de direction.

Sur proposition du comité de rémunération, le conseil d'administration fixe les rémunérations et tout autre éventuel avantage, pécuniaire ou non, liés directement ou indirectement aux fonctions de direction. Il transmet une copie de ses délibérations en ces matières au conseil d'administration.

Sans préjudice des dispositions légales en matière de délégations applicables aux sociétés commerciales, le comité d'audit assume les tâches que lui confie le conseil d'administration. En outre, il a pour mission d'assister le conseil d'administration par l'examen d'informations financières, notamment les comptes annuels, le rapport de gestion et les rapports intermédiaires. Il s'assure également de la fiabilité et de l'intégrité des rapports financiers en matière de gestion des risques.

Le comité de rémunération et le comité d'audit proposent au conseil d'administration qui l'arrête un règlement d'ordre intérieur qui explique le cadre régissant leur fonctionnement.

Art. 68. § 1. Elk lid van een gemeenteraad dat in die hoedanigheid een mandaat uitoefent in een intercommunale wordt van rechtswege als ontslagnemend beschouwd van zodra dit geen deel meer uitmaakt van de gemeenteraad.

Alle mandaten in de verschillende organen van de intercommunale worden geacht onmiddellijk te eindigen na de algemene vergadering die volgt op de vernieuwing van de gemeenteraden.

§ 2. De mandaten van bestuurder worden voornamelijk kosteloos uitgeoefend, of indien in de statuten anders is bepaald, binnen de grenzen bepaald door de Nieuwe Gemeentewet en de ordonnantie van 12 januari 2006 betreffende de transparantie van de bezoldigingen van de Brusselse openbare mandatarissen.

De beschikkingen van deze paragraaf gelden evenzeer voor de filialen van intercommunales.

Art. 69. De beslissingen van de algemene vergadering en van de raad van bestuur zijn enkel rechtsgeldig indien deze niet alleen de meerderheid van de uitgebrachte stemmen maar tegelijk ook de meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde gemeenteraadsliden in deze bestuursorganen achter zich hebben gekregen.

Art. 70. Elk bestuursorgaan neemt een huishoudelijk reglement aan dat op zijn minst voorziet in de volgende aspecten :

- 1° de regels betreffende de plaats en het tijdstip van de vergaderingen;
- 2° de frequentie van de vergaderingen;
- 3° de regels voor de opmaak van de agenda van de vergaderingen;
- 4° de uitnodigingstermijn voor de vergaderingen;
- 5° de inhoud van de uitnodiging voor de vergaderingen;
- 6° de regels die moeten worden nageleefd met betrekking tot het verloop van de vergaderingen;
- 7° de regels voor de opmaak en de goedkeuring van de verslagen van de vergaderingen;
- 8° de regels voor de behandeling van punten die niet staan ingeschreven op de agenda van de vergadering;
- 9° de procedure voor de wijziging van het huishoudelijk reglement.

Art. 71. Het is elke bestuurder van een intercommunale verboden :

- 1° aanwezig te zijn bij de beraadslaging over onderwerpen waarbij deze een rechtstreeks belang heeft of waarbij familieleden of verwanten tot in de vierde graad een persoonlijk en rechtstreeks belang hebben.
Dit verbod geldt niet verder dan familieleden of verwanten tot in de tweede graad wanneer het gaat om de voordracht van kandidaten, aanstelling, ontslag of schorsing;
- 2° rechtstreeks of onrechtstreeks deel te nemen aan opdrachten gegund met de intercommunale;
- 3° als advocaat, notaris of zakenman op te treden in processen ingesteld tegen de intercommunale. Hij mag in die hoedanigheid evenmin pleiten, advies verlenen of enigerlei geschil opvolgen in het belang van de intercommunale, tenzij kosteloos.

Dit verbod geldt eveneens voor advocaten, notarissen of zakenmensen die behoren tot dezelfde groepering, dezelfde vereniging of hun kantoren op hetzelfde adres hebben als de bestuurder van de intercommunale.

Iedere bestuurder die omwille van een belangenconflict verhinderd is deel te nemen aan een beraadslaging, moet de precieze redenen daarvan laten vastleggen in het verslag.

Afdeling 3

Verlenging, ontbinding en vereffening van de intercommunale

Art. 72. Op verzoek van twee derde van de aanwezige of vertegenwoordigde leden van de algemene vergadering en voor zover de uitgebrachte vóór-stemmen de meerderheid van het totaal aantal door de vertegenwoordigers van de gemeenten uitgebrachte stemmen uitmaken, kan de duur van de intercommunale verlengd worden voor één of meer termijnen, die elk niet langer mogen duren dan dertig jaar.

Elke verlenging dient minstens een jaar vóór het verstrijken van de lopende statutaire termijn bepaald te worden.

Vóór de verlenging een feit is, mag evenwel geen enkele deelgenoot aangehouden worden na de vastgestelde termijn.

Art. 68. § 1^{er}. Tout membre d'un conseil communal exerçant à ce titre un mandat dans une intercommunale, est réputé de plein droit démissionnaire s'il cesse de faire partie de ce conseil communal.

Tous les mandats dans les différents organes de l'intercommunale sont réputés prendre fin immédiatement après l'assemblée générale qui suit le renouvellement des conseils communaux.

§ 2. Les mandats des administrateurs sont exercés, principalement, à titre gratuit ou, si les statuts en disposent autrement, dans les limites définies par la Nouvelle loi communale et l'ordonnance du 12 janvier 2006 relative à la transparence des rémunérations des mandataires publics bruxellois.

Les dispositions du présent paragraphe s'appliquent de manière identique aux filiales des intercommunales.

Art. 69. Les décisions de l'assemblée générale et du conseil d'administration ne sont prises valablement que si elles ont obtenu, outre la majorité des suffrages exprimés, la majorité des voix des conseillers communaux présents ou représentés au sein de ces organes.

Art. 70. Chaque organe de gestion adopte un règlement d'ordre intérieur qui précise au moins les aspects suivants :

- 1° les modalités concernant le lieu et le moment des réunions;
- 2° la fréquence des réunions;
- 3° les modalités pour fixer l'ordre du jour des réunions;
- 4° le délai de convocation des réunions;
- 5° le contenu de la convocation aux réunions;
- 6° les règles à observer quant au déroulement des réunions;
- 7° les modalités de rédaction et d'approbation du procès-verbal des réunions;
- 8° les modalités de traitement des points non inscrits à l'ordre du jour des réunions;
- 9° la procédure de modification du règlement d'ordre intérieur.

Art. 71. Il est interdit à tout administrateur d'une intercommunale :

- 1° d'être présent à la délibération sur des objets auxquels il a un intérêt direct ou auxquels ses parents ou alliés jusqu'au quatrième degré inclusivement ont un intérêt personnel et direct.
Cette prohibition ne s'étend pas au-delà des parents ou alliés jusqu'au deuxième degré inclus lorsqu'il s'agit de présentations de candidats, de nominations, révocations ou suspensions;
- 2° de prendre part directement ou indirectement à des marchés passés avec l'intercommunale;
- 3° d'intervenir comme avocat, notaire ou homme d'affaires dans les procès dirigés contre l'intercommunale. Il ne peut, en la même qualité, plaider, donner des avis ou suivre aucune affaire litigieuse quelconque dans l'intérêt de l'intercommunale, si ce n'est gratuitement.

La présente interdiction vaut également pour tout avocat, notaire ou homme d'affaires appartenant au même groupement, à la même association ou ayant ses bureaux à la même adresse que l'administrateur de l'intercommunale.

Tout administrateur empêché de participer à une délibération pour motif de conflit d'intérêts doit en faire acter les motifs précis au procès-verbal.

Section 3. — De la prorogation, de la dissolution et de la liquidation de l'intercommunale

Art. 72. À la demande des deux tiers des membres présents ou représentés à l'assemblée générale et pour autant que les votes positifs émis comprennent la majorité des suffrages exprimés par les représentants des communes, l'intercommunale peut être prorogée pour un ou plusieurs termes dont chacun ne peut toutefois dépasser trente ans.

Toute prorogation doit être décidée au moins un an avant l'échéance du terme statutaire en cours.

Aucun associé ne peut cependant être tenu au-delà du terme fixé avant que n'intervienne la prorogation.

Art. 73. De algemene vergadering mag vóór het verstrijken van de termijn die is vastgesteld in de statuten enkel tot de ontbinding van de intercommunale beslissen met instemming van alle deelnemende gemeenten.

Art. 74. Bij ontbinding vóór het einde van de termijn, bij niet-verlenging of bij terugtrekking van de intercommunale is de gemeente of de vereniging die bestemd is om de voorheen aan de intercommunale toevertrouwde activiteit uit te oefenen, verplicht over te gaan tot de overname van de door deskundigen geraamde installaties of inrichtingen die op haar grondgebied gelegen zijn en uitsluitend de verwezenlijking van het maatschappelijk doel voor wat haar betreft beogen, alsook volgens de tussen de partijen te bepalen regels het personeel van de intercommunale dat voor de overgenomen activiteit wordt ingezet. De goederen komen evenwel kosteloos toe aan de gemeente voor zover deze door haar of met behulp van subsidies van andere openbare besturen gefinancierd zijn; de bestemming van gemeenschappelijk gebruikte installaties of inrichtingen en de daaraan verbonden lasten dienen het voorwerp uit te maken van een akkoord tussen de partijen.

Een gemeente die zich terugtrekt, heeft, onverminderd enige anders-luidende statutaire bepaling, het recht haar aandeel in de intercommunale te ontvangen zoals dit blijkt uit de balans van het boekjaar waarin de terugtrekking effectief gebeurt.

De overname van de activiteit van de intercommunale door de gemeente of door een andere vereniging treedt pas in voege op het ogenblik waarop alle bedragen die aan de intercommunale zijn verschuldigd, effectief betaald zijn terwijl zij ondertussen de activiteit blijft uitoefenen.

Afdeling 4. — Diverse bepalingen

Art. 75. De boekhouding van de intercommunale wordt gevoerd volgens de wetgeving op de boekhouding van de ondernemingen.

De jaarrekeningen, het verslag van de revisoren en een gedetailleerd verslag van de activiteiten van de intercommunale worden jaarlijks toegestuurd aan alle gemeenteraadsleden van de aangesloten gemeenten, en dit binnen de termijnen vastgesteld door de statuten.

Zij worden voorgesteld door een vertegenwoordiger en de gemeenteraad neemt er akte van.

Art. 76. De intercommunale kan in eigen naam onteigeningen om redenen van openbaar nut verrichten, leningen aangaan, giften aanvaarden en subsidies ontvangen van openbare besturen.

Art. 77. De burgers met een andere dan de Belgische nationaliteit die geen onderdaan zijn van de Europese Unie of de Europese Economische Ruimte, komen in aanmerking voor civiele ambten bij de intercommunale die geen rechtstreekse of onrechtstreekse deelneming aan de uitoefening van het openbaar gezag inhouden en niet voorzien in de bescherming van de algemene belangen van de Staat of andere openbare instanties.

Art. 78. Het Brussels Hoofdstedelijk Gewest kan de intercommunales onderwerpen aan de fiscaliteit voor gewestelijke aangelegenheden.

HOOFDSTUK 2. — Het toezicht op intercommunales en hun filialen

Afdeling 1. — Algemene bepalingen

Art. 79. Bij de uitoefening van het gewoon toezicht worden de akten van de intercommunale en de besluiten van de Regering verzonden, hetzij bij post aangetekende brief met ontvangstmelding, hetzij per bode, tegen afgifte van een ontvangstbewijs.

Voor de verzending mag eveneens gebruik gemaakt worden van e-mail gevalideerd door een geavanceerde elektronische handtekening. De ontvangst van een per e-mail verzonden akte wordt bevestigd met een ontvangstbewijs.

De Regering bepaalt het praktisch verloop van deze verzendingen.

Art. 80. Met betrekking tot de termijnen waaraan zij is gebonden, dient de Regering te voldoen aan de volgende regels :

- 1° de termijn gaat in op de dag na de ontvangst van de akte van de intercommunale;
- 2° de dag waarop de termijn verstrijkt, wordt meegerekend;
- 3° elk besluit van de Regering moet schriftelijk worden bekendgemaakt aan de intercommunale en op straffe van nietigheid dient dit verstuurd te worden uiterlijk op de dag waarop de termijn verstrijkt.

Art. 73. L'assemblée générale ne peut prononcer la dissolution de l'intercommunale avant l'expiration du terme fixé par les statuts que du consentement de toutes les communes associées.

Art. 74. En cas de dissolution avant terme, de non-prorogation ou de retrait de l'intercommunale, la commune ou l'association appelée à exercer l'activité précédemment confiée à l'intercommunale est tenue de reprendre, à dire d'experts, les installations ou établissements situés sur son territoire et destinés exclusivement à la réalisation de l'objet social en ce qui la concerne ainsi que, suivant des modalités à déterminer entre les parties, le personnel de l'intercommunale affecté à l'activité reprise. Les biens reviennent cependant gratuitement à la commune dans la mesure où ils ont été financés par celle-ci ou à l'aide de subsides d'autres administrations publiques; l'affectation des installations et établissements à usage commun ainsi que les charges y afférentes doivent faire l'objet d'un accord entre les parties.

La commune qui se retire a, nonobstant toute disposition statutaire contraire, le droit à recevoir sa part dans l'association telle qu'elle résultera du bilan de l'exercice social au cours duquel le retrait devient effectif.

La reprise de l'activité de l'intercommunale par la commune ou une autre association ne prend cours qu'à partir du moment où tous les montants dus à l'intercommunale ont été effectivement payés à cette dernière, l'activité continuant entre-temps à être exercée par celle-ci.

Section 4. — Dispositions diverses

Art. 75. La comptabilité de l'intercommunale est tenue selon la législation relative à la comptabilité des entreprises.

Les comptes annuels, le rapport des réviseurs ainsi qu'un rapport détaillé sur les activités de l'intercommunale sont adressés chaque année à tous les membres des conseils communaux des communes associées dans les délais fixés par les statuts.

Ils font l'objet d'une présentation par un représentant et d'une prise d'acte par le conseil communal.

Art. 76. L'intercommunale peut poursuivre en son nom des expropriations pour cause d'utilité publique, contracter des emprunts, accepter des libéralités et recevoir des subventions des pouvoirs publics.

Art. 77. Les citoyens qui ne sont ni de nationalité belge ni ressortissants de l'Union européenne ou de l'Espace économique européen, sont admissibles aux emplois civils au sein de l'intercommunale, qui ne comportent pas de participation directe ou indirecte à l'exercice de la puissance publique ou aux fonctions qui n'ont pas pour objet la sauvegarde des intérêts généraux de l'État ou des autres collectivités publiques.

Art. 78. La Région de Bruxelles-Capitale peut soumettre les intercommunales à la fiscalité pour les matières régionales.

CHAPITRE 2. — La tutelle sur les intercommunales et leurs filiales

Section 1^{re}. — Dispositions générales

Art. 79. Dans le cadre de l'exercice de la tutelle ordinaire, l'envoi des actes des intercommunales et des arrêtés du Gouvernement se fait soit par lettre recommandée à la poste avec accusé de réception, soit par porteur, contre la délivrance d'un récépissé.

La transmission peut également s'effectuer par courrier électronique authentifié par une signature électronique avancée. La réception de l'acte envoyé par voie électronique est confirmée par un accusé de réception.

Le Gouvernement fixe les modalités pratiques de ces envois.

Art. 80. En ce qui concerne les délais qui lui sont impartis, le Gouvernement est tenu par les règles suivantes :

- 1° le point de départ du délai est le lendemain du jour de la réception de l'acte de l'intercommunale;
- 2° le jour de l'échéance est compté dans le délai;
- 3° tout arrêté du Gouvernement doit être notifié par écrit à l'intercommunale et, sous peine de nullité de cet arrêté, son envoi doit se faire au plus tard le jour de l'échéance du délai.

Indien de vervalddag op een zaterdag, een zondag of een feestdag valt, wordt deze naar de eerstvolgende werkdag verschoven. Onder feestdagen wordt verstaan: 1 januari, Paasmaandag, 1 mei, Hemelvaart, Pinkstermaandag, 21 juli, 15 augustus, 1, 2, 11 en 15 november, 25 en 26 december, alsook de dagen die bij ordonnantie of besluit van de Regering worden vastgesteld.

Elk besluit dat een vernietiging, schorsing of niet-goedkeuring betreft en voorziet in een maatregel tot vervanging van een handeling of een termijn verlengt, dient uitdrukkelijk gemotiveerd te worden.

Afdeling 2. — Het informeren van de toezichthoudende overheid

Art. 81. § 1. Intercommunales sturen hun akten door naar de Regering als deze betrekking hebben op de volgende onderwerpen:

- 1° akten die zijn onderworpen aan het goedkeuringstoezicht krachtens artikel 87;
- 2° akten houdende intrekking of verantwoording van een geschorste akte;
- 3° akten van de algemene vergadering;
- 4° de keuze van de procedure voor de gunning en de vaststelling van de voorwaarden voor overheidsopdrachten voor werken, leveringen en diensten met betrekking tot opdrachten met een bedrag dat exclusief belasting op de toegevoegde waarde gelijk is aan of hoger is dan 175.000 euro, alsook de selectie van inschrijvers, kandidaten of deelnemers aan deze opdrachten en de toewijzing hiervan;
- 5° de akten waarmee de raad van bestuur de voorwaarden voor concessies voor werken en diensten vaststelt en deze waarmee de raad van bestuur inschrijvers of kandidaten voor deze concessies selecteert en deze toewijst;
- 6° de reglementen en wijzigingen daarvan;
- 7° de overeenkomsten tussen intercommunales of tussen intercommunales en andere openbare besturen;
- 8° de regels die het personeelsstatuut organiseren;
- 9° de participaties in een openbare of privéonderneming.

§ 2. Deze akten worden doorgestuurd binnen twintig dagen nadat ze zijn vastgesteld. De akten gaan vergezeld van alle stukken die vereist zijn om te controleren of zij beantwoorden aan de wet en het algemeen belang.

§ 3. Akten die bij wet in de beide landstalen moeten worden opgesteld, worden in de beide talen doorgestuurd.

§ 4. De Regering bezorgt het Observatorium van de Referentieprijzen voor de Overheidsopdrachten de akten van de intercommunales die aan zijn adviezen onderworpen zijn of verzoekt de intercommunale dit te doen.

Art. 82. De intercommunales sturen de Regering de lijst met akten van de wettelijke of statutaire bestuursorganen toe waarin alle akten, behoudens deze bedoeld in artikel 81 beknopt staan omschreven, en dit binnen twintig dagen nadat ze zijn vastgesteld.

Art. 83. De Regering kan intercommunales verzoeken haar alle informatie, gegevens en inlichtingen toe te sturen die dienstig zijn en deze zelfs ter plaatse inwinnen. De Regering kan vaststellen hoe haar de gevraagde gegevens worden overgemaakt.

Afdeling 3. — Algemeen toezicht

Art. 84. § 1. De Regering kan bij besluit de uitoefening van een akte opschorten waarmee een intercommunale de wet of de statuten overtreedt of schaadt aan het algemeen belang.

De schorsingstermijn bedraagt dertig dagen na ontvangst van de akte.

De intercommunale kan de geschorste akte intrekken of verantwoorden.

Op straffe van nietigheid van de geschorste akte verstuurt het de akte waarmee het de geschorste akte verantwoordt naar de Regering binnen een termijn van veertig dagen na ontvangst van het schorsingsbesluit.

De schorsing wordt opgeheven bij het verstrijken van een termijn van veertig dagen na ontvangst van de akte waarmee de intercommunale de geschorste akte verantwoordt.

De termijn vermeld in het tweede en vijfde lid kan door de Regering één keer worden verlengd met een termijn van vijftien dagen. De beslissing om de termijn te verlengen, moet eveneens bekendgemaakt worden aan de intercommunale vóór het verstrijken van de oorspronkelijke termijn.

Lorsque le jour de l'échéance est un samedi, un dimanche ou un jour férié, l'échéance est reportée au jour ouvrable suivant. On entend par jours fériés, les jours suivants: le 1^{er} janvier, le lundi de Pâques, le 1^{er} mai, l'Ascension, le lundi de Pentecôte, le 21 juillet, le 15 août, les 1^{er}, 2, 11 et 15 novembre, les 25 et 26 décembre, ainsi que les jours déterminés par ordonnance ou par arrêté du Gouvernement.

Tout arrêté qui porte annulation, suspension, improbation, qui comporte une mesure de substitution d'action ou qui proroge un délai doit faire l'objet d'une motivation formelle.

Section 2. — De l'information de l'autorité de tutelle

Art. 81. § 1^{er}. Les intercommunales transmettent au Gouvernement leurs actes portant sur les objets suivants:

- 1° les actes qui sont soumis à la tutelle d'approbation en vertu de l'article 87;
- 2° les actes portant retrait ou justification d'un acte suspendu;
- 3° les actes de l'assemblée générale;
- 4° le choix de la procédure de passation et la fixation des conditions des marchés publics de travaux, de fournitures et de services pour les marchés dont le montant hors taxe sur la valeur ajoutée est égal ou supérieur à 175.000 euros, ainsi que la sélection des soumissionnaires, candidats ou participants et l'attribution de ces marchés;
- 5° les actes par lesquels le conseil d'administration fixe les conditions des concessions de travaux et de services, ainsi que ceux par lesquels le conseil d'administration sélectionne des soumissionnaires ou candidats à ces concessions et attribue celles-ci;
- 6° les règlements ainsi que leurs modifications;
- 7° les conventions entre les intercommunales ou entre les intercommunales et d'autres pouvoirs locaux;
- 8° les règles organiques relatives au statut du personnel;
- 9° les prises de participation dans une société publique ou privée.

§ 2. Ces actes sont transmis dans les vingt jours où ils ont été pris. Les actes sont accompagnés de toutes les pièces nécessaires au contrôle de leur conformité à la loi et à l'intérêt général.

§ 3. Les actes qui, de par la loi, doivent être rédigés dans les deux langues sont transmis dans les deux langues.

§ 4. Le Gouvernement transmet ou invite l'intercommunale à transmettre à l'Observatoire des prix de référence dans les marchés publics, les actes des intercommunales soumis à ses avis.

Art. 82. Les intercommunales transmettent au Gouvernement la liste des actes des organes de gestion légaux ou statutaires reprenant une description succincte de tous leurs actes autres que ceux visés par l'article 81, dans les vingt jours où ils ont été pris.

Art. 83. Le Gouvernement peut demander aux intercommunales de lui transmettre toute information, donnée ou renseignement utile et même les recueillir sur place. Le Gouvernement peut préciser de quelle manière les données sollicitées doivent lui être transmises.

Section 3. — Tutelle générale

Art. 84. § 1^{er}. Le Gouvernement peut suspendre par arrêté l'exécution de l'acte par lequel une intercommunale viole la loi ou les statuts ou blesse l'intérêt général.

Le délai de suspension est de trente jours à partir de la réception de l'acte.

L'intercommunale peut retirer l'acte suspendu ou le justifier.

Sous peine de nullité de l'acte suspendu, elle transmet au Gouvernement l'acte par lequel elle justifie l'acte suspendu, dans un délai de quarante jours à dater de la réception de l'arrêté de suspension.

La suspension est levée après l'expiration d'un délai de quarante jours à partir de la réception de l'acte par lequel l'intercommunale justifie l'acte suspendu.

Le délai mentionné aux alinéas 2 et 5 peut être prorogé une fois par le Gouvernement pour un délai de quinze jours. La décision de proroger le délai doit également être notifiée à l'intercommunale avant l'expiration du délai initial.

§ 2. De akten van intercommunales die vermeld staan op de lijst bedoeld in artikel 82 kunnen niet langer geschorst of vernietigd worden indien de Regering deze akten niet binnen twintig dagen na ontvangst van de lijst heeft gevorderd bij aangetekend schrijven met ontvangstbewijs.

De schorsings- of vernietigingstermijn van een akte die de Regering vordert binnen de termijn opgelegd in het eerste lid bedraagt twintig dagen na ontvangst van deze akte.

Art. 85. De Regering kan bij besluit een akte vernietigen waarmee een intercommunale de wet of zijn statuten overtreedt of het algemeen belang schaadt.

De vernietigingstermijn bedraagt dertig dagen na ontvangst van de akte of, in voorkomend geval van de akte waarmee de intercommunale een geschorste akte verantwoordt.

Deze termijn kan door de Regering één keer worden verlengd met een termijn van vijftien dagen. De beslissing om de termijn te verlengen moet eveneens bekendgemaakt worden aan de intercommunale vóór het verstrijken van de oorspronkelijke termijn.

Art. 86. De akten van de intercommunales vermeld op de lijst bedoeld in artikel 82 kunnen niet meer geschorst of vernietigd worden indien de Regering deze akten niet binnen twintig dagen na ontvangst van de lijst heeft gevorderd bij aangetekend schrijven met ontvangstbewijs.

De schorsings- of vernietigingstermijn van een akte die de Regering vordert binnen de termijn opgelegd in het eerste lid bedraagt twintig dagen na ontvangst van de akte.

Afdeling 4. — Goedkeuringstoezicht

Art. 87. De oprichtingsakte, de statuten en de eventuele bijlagen die hiervan krachtens de statuten ten volle deel uitmaken, alsook alle hieraan aangebrachte wijzigingen die voor de aangesloten gemeenten leiden tot bijkomende verplichtingen of een vermindering van hun rechten zijn onderworpen aan het goedkeuringstoezicht.

Art. 88. De goedkeuringstermijn bedraagt vijftig dagen na ontvangst van de akte.

De Regering kan deze termijn eenmalig verlengen voor een duur die niet langer mag zijn dan de oorspronkelijke termijn. De beslissing om de termijn bedoeld in het eerste lid te verlengen, moet bekendgemaakt worden aan de intercommunale vóór het verstrijken van de termijn.

Indien deze termijnen niet worden nageleefd, wordt de akte geacht te zijn goedgekeurd.

Afdeling 5. — De bijzondere commissaris

Art. 89. § 1. De Regering kan bij besluit een bijzondere commissaris aanstellen als de intercommunale verzuimt de gevraagde inlichtingen en elementen te verstrekken of de maatregelen in uitvoering te brengen die worden voorgeschreven door wetten, ordonnances, besluiten, verordeningen of statuten of door een rechterlijke beslissing die in kracht van gewijsde is gegaan.

De bijzondere commissaris is gemachtigd om de gevraagde elementen of waarnemingen te verzamelen en om in plaats van de intercommunale alle noodzakelijke maatregelen te nemen, binnen de perken van het mandaat dat hem is verleend door het besluit waarmee hij is aangesteld.

§ 2. Voorafgaand aan het sturen van een bijzondere commissaris :

- 1° stuurt de Regering bij aangetekend schrijven de intercommunale een gemotiveerde aanmaning toe waarin zij uiteenzet wat zij vraagt van de intercommunale of welke maatregelen deze verzuimd heeft te nemen;
- 2° verstrekt zij de intercommunale in diezelfde aanmaning een welbepaalde en redelijke termijn om haar vraag te beantwoorden, haar houding te verantwoorden, haar standpunt te bevestigen of de voorgeschreven maatregelen te treffen.

§ 2. Les actes des intercommunales repris sur la liste visée à l'article 82 ne sont plus susceptibles d'être suspendus ou annulés si le Gouvernement n'a pas réclamé ces actes, par lettre recommandée avec accusé de réception, dans les vingt jours de la réception de la liste.

Le délai de suspension ou d'annulation de l'acte réclamé par le Gouvernement dans le délai prescrit à l'alinéa 1^{er} est de vingt jours à partir de la réception de l'acte.

Art. 85. Le Gouvernement peut annuler par arrêté l'acte par lequel une intercommunale viole la loi ou les statuts ou blesse l'intérêt général.

Le délai d'annulation est de trente jours à partir de la réception de l'acte ou, le cas échéant, de la réception de l'acte par lequel l'intercommunale justifie un acte suspendu.

Ce délai peut être prorogé une fois par le Gouvernement pour un délai de quinze jours. La décision de proroger le délai doit également être notifiée à l'intercommunale avant l'expiration du délai initial.

Art. 86. Les actes des intercommunales repris sur la liste visée à l'article 82 ne sont plus susceptibles d'être suspendus ou annulés si le Gouvernement n'a pas réclamé ces actes, par lettre recommandée avec accusé de réception, dans les vingt jours de la réception de la liste.

Le délai de suspension ou d'annulation de l'acte réclamé par le Gouvernement dans le délai prescrit à l'alinéa 1^{er} est de vingt jours à partir de la réception de l'acte.

Section 4. — Tutelle d'approbation

Art. 87. L'acte de constitution, les statuts et les annexes éventuelles qui, en vertu des statuts, en font intégralement partie, de même que toute modification y apportée qui entraînent pour les communes associées des obligations supplémentaires ou une diminution de leurs droits sont soumis à la tutelle d'approbation.

Art. 88. Le délai d'approbation est de cinquante jours à partir de la réception de l'acte.

Ce délai peut être prorogé une seule fois par le Gouvernement pour une durée n'excédant pas celle du délai initial. La décision de prorogation du délai visé à l'alinéa 1^{er} doit être notifiée à l'intercommunale avant l'expiration du délai.

Si ces délais ne sont pas respectés, l'acte est réputé approuvé.

Section 5. — Le commissaire spécial

Art. 89. § 1^{er}. Le Gouvernement peut, par arrêté, désigner un commissaire spécial lorsque l'intercommunale reste en défaut de fournir les renseignements et éléments demandés, ou de mettre en exécution les mesures prescrites par les lois, ordonnances, arrêtés, règlements ou statuts ou par une décision de justice coulée en force de chose jugée.

Le commissaire spécial est habilité à recueillir les éléments ou les observations demandés ou à prendre toutes les mesures nécessaires en lieu et place de l'intercommunale, dans les limites du mandat qui lui a été donné par l'arrêté qui le désigne.

§ 2. Préalablement à l'envoi d'un commissaire spécial, le Gouvernement :

- 1° adresse à l'intercommunale, par lettre recommandée, un avertissement motivé expliquant ce qui lui est demandé ou les mesures qu'elle reste en défaut de prendre;
- 2° donne à l'intercommunale, dans le même avertissement, un délai déterminé et raisonnable pour répondre à la demande à elle adressée, justifier son attitude, confirmer sa position ou prendre les mesures prescrites.

§ 3. De kosten, erelonen en wedden die zijn verbonden aan de uitvoering van de opdracht van de bijzondere commissaris komen ten laste van de personen die in gebreke zijn gebleven bij de uitoefening van hun functie of mandaat. Die kosten worden, zoals de inkomstenbelasting, ingevorderd door de ontvanger van de directe belastingen nadat de Regering het bevelschrift uitvoerbaar heeft verklaard.

Art. 90. De bepalingen die onder het hoofdstuk worden vermeld met betrekking tot het toezicht, zijn niet van toepassing op de beslissingen van de intercommunales waarin permanent een vertegenwoordiger van de Regering is aangesteld die beschikt over de voorrechten van een bijzondere commissaris.

De artikelen 79 tot 89 zijn *mutatis mutandis* toepasbaar op de filialen van intercommunales.

TITEL 6. — De meergemeentelijke vzw's

Art. 91. § 1. In aangelegenheden die van gemeentelijk belang zijn, kunnen meerdere gemeenten een vzw oprichten of hierin samen rechtstreeks participeren, waarvan de activiteiten bestaan in het uitvoeren van taken van openbaar nut waaraan niet even efficiënt zou zijn voldaan door de algemene diensten van de gemeente.

§ 2. De Vereniging van de Stad en de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest – Brulocalis wordt uitgesloten van het toepassingsveld van deze titel.

Art. 92. Wanneer de gemeente beslist een meergemeentelijke vzw op te richten of hierin te participeren, dan steunt de beslissing van de gemeenteraad op een verslag van het college van burgemeester en schepenen dat aantoonde dat de gemeente er voordeel bij heeft de uitvoering van taken van openbaar nut toe te vertrouwen aan een vereniging met een werkgebied dat verder reikt dan de gemeentegrenzen en anderzijds de keuze verantwoordt om een beroep te doen op de rechtsvorm van de vzw. Het verslag preciseert de doelstellingen van de meergemeentelijke vzw en de te nemen initiatieven om die te bereiken, een beschrijving van de interne organisatie en de controlemiddelen van de gemeente. Het bevat als bijlage een ontwerp van statuut of de bestaande statuten en, in voorkomend geval, een ontwerp van beheerovereenkomst.

Art. 93. De zetel van de meergemeentelijke vzw is gevestigd in één van de deelnemende gemeenten, in kantoren die toebehoren aan de meergemeentelijke vzw of aan één van de deelnemende publiekrechtelijke rechtspersonen.

Art. 94. § 1. Elke andere publiek- of privaatrechtelijke rechtspersoon mag eveneens deel uitmaken van de meergemeentelijke vzw.

§ 2. Ongeacht de verhouding van de inbrengen van de verschillende partijen bij de samenstelling van het maatschappelijk kapitaal beschikken de gemeenten steeds over de meerderheid van de stemmen in één of meerdere bestuursorganen van de meergemeentelijke vzw, waaronder de algemene vergadering.

Art. 95. § 1. De gemeenteraad van elke gemeente stelt zijn vertegenwoordigers in de algemene vergadering van de meergemeentelijke vzw aan.

De statuten bepalen hoeveel leden door elke gemeente worden afgevaardigd.

De personen die hierbij worden aangesteld, zijn niet verplicht lid van de gemeenteraad die hen heeft afgevaardigd en zijn niet van hetzelfde geslacht. De aanstellingen kunnen worden herroepen.

§ 2. Minstens een derde van de leden van de raad van bestuur wordt aangewezen door de algemene vergadering op voordracht van de gemeenteraden of van de leden van de algemene vergadering die door de gemeenteraden zijn aangewezen.

De voorgedragen leden behoren niet tot hetzelfde geslacht. De gemeenteraden kunnen de algemene vergadering verzoeken leden te herroepen die zij of hun vertegenwoordigers hebben voorgedragen.

§ 3. Elk lid van een gemeenteraad dat in die hoedanigheid een mandaat uitoefent in een meergemeentelijke vzw wordt van rechtswege als ontslagnemend beschouwd van zodra het geen deel meer uitmaakt van de gemeenteraad.

§ 3. Les frais, honoraires ou traitements inhérents à l'accomplissement de la mission du commissaire spécial sont à charge des personnes défailtantes dans l'exercice de leur fonction ou de leur mandat. La rentrée de ces frais est poursuivie comme en matière d'impôts sur les revenus par le receveur des contributions directes sur l'exécutoire du Gouvernement.

Art. 90. Les dispositions inscrites au chapitre relatif à la tutelle ne s'appliquent pas aux décisions des intercommunales au sein desquelles est désigné de manière permanente un représentant du Gouvernement disposant des prérogatives d'un commissaire spécial.

Les articles 79 à 89 sont *mutatis mutandis* applicables aux filiales des intercommunales.

TITRE 6. — Les ASBL pluricommunales

Art. 91. § 1^{er}. Dans les matières qui relèvent de l'intérêt communal, plusieurs communes peuvent créer ou participer ensemble, directement, à une ASBL dont les activités consistent en l'exécution de tâches d'intérêt public qui ne pourraient être satisfaites de manière aussi efficiente par les services généraux de la commune.

§ 2. L'Association de la Ville et des communes de la Région de Bruxelles-Capitale – Brulocalis est exclue du champ d'application du présent titre.

Art. 92. Lorsque la commune décide de créer ou de participer à une ASBL pluricommunale, la décision du conseil communal est basée sur un rapport du collège des bourgmestre et échevins qui expose les avantages pour la commune de confier l'exécution de tâches d'intérêt public à une association dont le ressort dépasse les limites de la commune et, d'autre part, justifie le choix du recours à la forme juridique de l'ASBL. Le rapport précise les objectifs de l'ASBL pluricommunale et les actions à entreprendre en vue de les atteindre, une description de l'organisation interne et les moyens de contrôle de la commune. Il contient en annexe un projet de statut ou les statuts existants et, le cas échéant, un projet de contrat de gestion.

Art. 93. Le siège de l'ASBL pluricommunale est établi dans une des communes associées, dans les locaux appartenant à l'ASBL pluricommunale ou à une des personnes de droit public associées.

Art. 94. § 1^{er}. Toute autre personne morale de droit public ou de droit privé peut également faire partie de l'ASBL pluricommunale.

§ 2. Quelle que soit la proportion des apports des diverses parties à la constitution du fonds social, les communes disposent toujours de la majorité des voix dans un ou plusieurs organes de l'ASBL pluricommunale, dont l'assemblée générale.

Art. 95. § 1^{er}. Le conseil communal de chaque commune désigne ses représentants au sein de l'assemblée générale de l'ASBL pluricommunale.

Le nombre de membres délégués par chaque commune est déterminé par les statuts.

Les personnes ainsi désignées ne sont pas obligatoirement membres des conseils communaux qui les ont désignés et sont de sexe différent. Les désignations sont révocables.

§ 2. Au moins un tiers des membres du conseil d'administration sont désignés par l'assemblée générale sur proposition des conseils communaux ou sur proposition des membres de l'assemblée générale désignés par les conseils communaux.

Les membres proposés sont de sexe différent. Les conseils communaux peuvent demander à l'assemblée générale la révocation de membres qu'ils ont proposés ou que leurs représentants ont proposés.

§ 3. Tout membre d'un conseil communal exerçant à ce titre un mandat dans une ASBL pluricommunale est réputé de plein droit démissionnaire s'il cesse de faire partie de ce conseil communal.

§ 4. Na de volledige vernieuwing van de gemeenteraden blijven de leden van de algemene vergadering van de meergemeentelijke vzw die de gemeenten vertegenwoordigen in functie tot de nieuwe gemeenteraden hen vervangen hebben.

§ 5. Artikel 37 is van toepassing op de leden van de raad van bestuur van de meergemeentelijke vzw.

Art. 96. Tussen de meergemeentelijke vzw en de aangesloten gemeenten wordt een overeenkomst gesloten zoals bedoeld in de artikelen 39 en 40.

De jaarrekeningen en een gedetailleerd verslag van de activiteiten van de meergemeentelijke vzw worden jaarlijks toegestuurd aan alle gemeenteraadsleden van de aangesloten gemeenten, en dit binnen de termijnen vastgesteld door de statuten.

Zij worden voorgesteld door een bestuurder en de gemeenteraad neemt er akte van.

Art. 97. De administratieve toezichtregels die toepasbaar zijn op de gemeentelijke vzw's zijn ook van toepassing op de meergemeentelijke vzw's.

TITEL 7. — De verenigingen van gewestelijk belang

Art. 98. Het is de gemeenten toegestaan om binnen de bij ordonnantie bepaalde voorwaarden te participeren in verenigingen opgericht door het Gewest, waarin het beschikt over een meerderheid van stemmen in de bestuursorganen, om bij te dragen aan de verwezenlijking van doelstellingen van gewestelijk belang.

De bepalingen van de wetgeving met betrekking tot handelsvennootschappen zijn van toepassing op verenigingen van gewestelijk belang voor zover noch de tekst van de ordonnantie, noch de statuten hiervan afwijken wegens de bijzondere aard van de vereniging.

Wordt aanzien als « vereniging van gewestelijk belang » de vereniging waarin het Brussels Hoofdstedelijk Gewest over een meerderheid van stemmen beschikt in de verschillende bestuurs- en toezichtsorganen van de vereniging van gewestelijk belang.

Het is de vereniging van gewestelijk belang toegestaan bij ordonnantie een filiaal op te richten met om het even welke publiek- of privaatrechtelijke rechtspersoon voor zover het Brussels Hoofdstedelijk Gewest beschikt over een meerderheid van stemmen in de verschillende bestuurs- en toezichtsorganen van het filiaal.

De oprichting van sub-filiaalen is verboden.

TITEL 8. — Overgangs- en slotbepalingen

Art. 99. Worden opgeheven :

- 1° de artikelen 86 tot 88 van de gemeentewet van 30 maart 1836 aangezien deze voorzien in bepalingen met betrekking tot het toezicht op de autonome gemeentebedrijven van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;
- 2° hoofdstuk V van Titel VI van de Nieuwe Gemeentewet met uitzondering van artikel 263*decies*;
- 3° de wet van 22 december 1986 betreffende de intercommunales, met uitzondering van artikel 8, tweede en derde lid, aangezien dit van toepassing is op een gemeente die zou beslissen voor heel haar grondgebied een doel van gemeentelijk belang toe te vertrouwen aan één enkel gemeentebedrijf, en met uitzondering van de artikelen 26, 27 en 28, eerste lid;
- 4° de ordonnantie van 19 juli 2001 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;
- 5° het koninklijk besluit van 10 april 1995 tot bepaling van de activiteiten van industriële of commerciële aard waarvoor de gemeenteraad een autonoom gemeentebedrijf met rechtspersoonlijkheid kan oprichten.

Art. 100. Autonome gemeentebedrijven, intercommunales en gemeentelijke en meergemeentelijke vzw's die zijn opgericht vóór de datum van inwerkingtreding van deze ordonnantie dienen hun statuten in overeenstemming te brengen met deze ordonnantie en zich te houden aan de overige verplichtingen die deze ordonnantie oplegt, en dit binnen een maximale termijn van 24 maanden te rekenen vanaf de inwerkingtreding van deze ordonnantie.

§ 4. Après le renouvellement complet des conseils communaux, les membres de l'assemblée générale de l'ASBL pluricommunale représentant les communes restent en fonction jusqu'à ce que les nouveaux conseils communaux aient procédé à leur remplacement.

§ 5. L'article 37 est applicable aux membres du conseil d'administration de l'ASBL pluricommunale.

Art. 96. Une convention telle que visée aux articles 39 et 40 est conclue entre l'ASBL pluricommunale et les communes associées.

Les comptes annuels ainsi qu'un rapport détaillé sur les activités de l'ASBL pluricommunale sont adressés chaque année à tous les membres des conseils communaux des communes associées dans les délais fixés par les statuts.

Ils font l'objet d'une présentation par un administrateur et d'une prise d'acte par le conseil communal.

Art. 97. Les règles de tutelle administrative applicables aux ASBL communales s'appliquent également aux ASBL pluricommunales.

TITRE 7. — Les associations d'intérêt régional

Art. 98. Les communes sont autorisées à participer dans des conditions définies par ordonnance à des associations créées par la Région et dans lesquelles la Région dispose de la majorité des voix au sein des organes de gestion, aux fins de participer à la réalisation d'objectifs d'intérêt régional.

Les dispositions de la législation relative aux sociétés commerciales sont applicables aux associations d'intérêt régional pour autant que ni le texte ordonnantiel ni les statuts n'y dérogent en raison de la nature spécifique de l'association d'intérêt régional.

Est réputée « association d'intérêt régional », l'association dans laquelle la Région de Bruxelles-Capitale dispose de la majorité des voix dans les différents organes de gestion et de contrôle de l'association d'intérêt régional.

L'association d'intérêt régional est autorisée à créer une filiale, par ordonnance, avec toute personne morale de droit public ou privé pour autant que la Région de Bruxelles-Capitale dispose d'une majorité de voix dans les différents organes de gestion et de contrôle de la filiale.

La création de sous-filiales est prohibée.

TITRE 8. — Dispositions transitoires et abrogatoires

Art. 99. Sont abrogés :

- 1° les articles 86 à 88 de la loi communale du 30 mars 1836, en tant qu'ils contiennent des dispositions relatives à la tutelle sur les régies communales autonomes de la Région de Bruxelles-Capitale;
- 2° le chapitre V du Titre VI de la Nouvelle loi communale à l'exception de l'article 263*decies*;
- 3° la loi du 22 décembre 1986 relative aux intercommunales, à l'exception de son article 8, alinéas 2 et 3, en tant qu'il s'applique à une commune qui déciderait de confier, pour l'ensemble de son territoire, un objet d'intérêt communal à une seule régie, et à l'exception de ses articles 26, 27 et 28, alinéa 1^{er};
- 4° l'ordonnance du 19 juillet 2001 organisant la tutelle administrative sur les intercommunales de la Région de Bruxelles-Capitale;
- 5° l'arrêté royal du 10 avril 1995 déterminant les activités à caractère industriel ou commercial pour lesquelles le conseil communal peut créer une régie communale autonome dotée de la personnalité juridique.

Art. 100. Les régies communales autonomes, les intercommunales et les ASBL communales ou pluricommunales constituées avant la date d'entrée en vigueur de la présente ordonnance doivent mettre leurs statuts en conformité avec la présente ordonnance et se conformer aux autres obligations établies par la présente ordonnance, dans un délai maximal de 24 mois à dater de l'entrée en vigueur de la présente ordonnance.

Art. 101. Deze ordonnantie treedt in werking de eerste dag van de tweede maand volgend op de bekendmaking in het *Belgisch Staatsblad*.

Art. 102. Het toezicht dat deze ordonnantie organiseert op de akten van de autonome gemeentebedrijven en hun filialen, de intercommunales en hun filialen en de gemeentelijke vzw's geldt niet voor akten die dateren van vóór de inwerkingtreding van de ordonnantie.

Kondigen deze ordonnantie af, bevelen dat ze in het *Belgisch Staatsblad* zal worden bekendgemaakt.

Brussel, 5 juli 2018.

De Minister-President van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, belast met Plaatselijke Besturen, Territoriale Ontwikkeling, Stedelijk Beleid, Monumenten en Landschappen, Studentenaangelegenheden, Toerisme, Openbaar Ambt, Wetenschappelijk Onderzoek en Openbare Netheid,

R. VERVOORT

De Minister van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, belast met Financiën, Begroting, Externe Betrekkingen en Ontwikkelingssamenwerking,

G. VANHENGEL

De Minister van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, belast met Tewerkstelling, Economie en Brandbestrijding en Dringende Medische Hulp,

D. GOSUIN

De Minister van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, belast met Mobiliteit en Openbare Werken,

P. SMET

De Minister van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, belast met Huisvesting, Levenskwaliteit, Leefmilieu en Energie,

C. FREMAULT

Nota

Documenten van het Parlement :

Gewone zitting 2017-2018

A-576/1 Ontwerp van ordonnantie

A-576/2 Verslag

A-576/3 Amendement na verslag

Integraal verslag :

Bespreking en aanneming : vergadering van vrijdag 8 juni 2018

Art. 101. La présente ordonnance entre en vigueur le premier jour du deuxième mois qui suit celui au cours duquel elle aura été publiée au *Moniteur belge*.

Art. 102. La tutelle organisée par la présente ordonnance sur les actes des régies communales autonomes et de leurs filiales, des intercommunales et de leurs filiales et des ASBL communales ne s'applique pas aux actes pris avant son entrée en vigueur.

Promulguons la présente ordonnance, ordonnons qu'elle soit publiée au *Moniteur belge*.

Bruxelles, le 5 juillet 2018.

Le Ministre-Président du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale, chargé des Pouvoirs locaux, du Développement territorial, de la Politique de la ville, des Monuments et Sites, des Affaires étudiantes, du Tourisme, de la Fonction publique, de la Recherche scientifique et de la Propreté publique,

R. VERVOORT

Le Ministre du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale, chargé des Finances, du Budget, des Relations extérieures et de la Coopération au Développement,

G. VANHENGEL

Le Ministre du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale, chargé de l'Emploi, de l'Economie et de la Lutte contre l'Incendie et l'Aide médicale urgente,

D. GOSUIN

Le Ministre du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale, chargé de la Mobilité et des Travaux publics,

P. SMET

La Ministre du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale, chargée du Logement, de la Qualité de Vie, de l'Environnement et de l'Energie,

C. FREMAULT

Note

Documents du Parlement :

Session ordinaire 2017-2018

A-576/1 Projet d'ordonnance

A-576/2 Rapport

A-576/3 Amendement après rapport

Compte rendu intégral :

Discussion et adoption : séance du vendredi 8 juin 2018

BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

[C – 2018/40272]

5 JULI 2018. — Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot toekenning van een globaal bedrag van 42.375.000 euro ten gunste van de gemeenten voor de herwaardering van de wijken in het kader van de duurzame wijkcontracten

De Brusselse Hoofdstedelijke Regering,

Gelet op de organieke ordonnantie van 23 februari 2006 houdende de bepalingen die van toepassing zijn op de begroting, de boekhouding en de controle, de artikelen 92 tot 95;

Gelet op de organieke ordonnantie van 6 oktober 2016 houdende organisatie van de stedelijke herwaardering, de artikelen 1, 2, 7 tot 18 en afdeling 2 'Duurzame wijkcontracten';

Gelet op de ordonnantie van 15 december 2017 houdende de algemene uitgavenbegroting van het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest voor het begrotingsjaar 2018 ;

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18 juli 2000 houdende vaststelling van haar werking en tot vaststelling van de ondertekening van de akten van de Regering, het artikel 8;

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 20 juli 2014 tot vaststelling van de bevoegdheden van de Ministers van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, het artikel 2;

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 24 november 2016 betreffende de Duurzame Wijkcontracten;

Gelet op het besluit van de Gemeenteraad van Jette van 25 april 2018 betreffende de herwaardering van de wijk "Magritte";

REGION DE BRUXELLES-CAPITALE

[C – 2018/40272]

5 JUILLET 2018. — Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale octroyant des subsides d'un montant global de 42.375.000 euros au bénéfice des communes œuvrant à la revitalisation urbaine dans le cadre des Contrats de Quartier Durable

Le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale,

Vu l'ordonnance organique du 23 février 2006 portant les dispositions applicables au budget à la comptabilité et au contrôle, les articles 92 à 95 ;

Vu l'ordonnance organique du 6 octobre 2016 de la revitalisation urbaine, les articles 1, 2, 7 à 18 et la section 2 ' les contrats de quartier durable ;

Vu l'ordonnance du 15 décembre 2017 contenant le budget général des dépenses de la Région de Bruxelles-Capitale pour l'année budgétaire 2018 ;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 18 juillet 2000 portant règlement de son fonctionnement et réglant la signature des actes du Gouvernement, l'article 8 ;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 20 juillet 2014 fixant la répartition des compétences entre les ministres du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale, l'article 2 ;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 24 novembre 2016 relatif aux contrats de quartier durable ;

Vu la délibération du Conseil communal de Jette en date du 25 avril 2018 relative au programme de revitalisation urbaine « Magritte » ;